

تم تحميل وعرض المادة من

موقع منهجي

mnhaji.com



حمل تطبيق منهجي ليصلك كل جديد



EXPLORE IT ON
AppGallery

GET IT ON
Google Play

Download on the
App Store



توزيع المنهج للفصل الدراسي الثاني - للعام 1447هـ

توزيع منهج مادة السكرتارية والإدارة المكتبية										الصف: الثالث الثانوي			
الفصل الدراسي الثاني 1447هـ			الأسبوع الرابع			الأسبوع الثالث			الأسبوع الثاني			اليوم	
الاسبوع	التاريخ	الاسبوع	التاريخ	الاسبوع	التاريخ	الاسبوع	التاريخ	الاسبوع	التاريخ	الاسبوع	التاريخ	الاليوم	
تنظيم الإدارة المكتبية	٨/٢٠	سمات السكرتير وصفاته	٨/١٣	البيئة المكتبية	٨/٠٦	ماهية السكرتارية	٧/٢٩	الأحد					
تنظيم الإدارة المكتبية	٨/٢١	سمات السكرتير وصفاته	٨/١٤	الارتباط التنظيمي للسكرتارية	٨/٠٧	ماهية السكرتارية	٧/٣٠	الإثنين					
تنظيم الإدارة المكتبية	٨/٢٢	سمات السكرتير وصفاته	٨/١٥	الارتباط التنظيمي للسكرتارية	٨/٠٨	البيئة المكتبية	٨/٠١	الثلاثاء					
تصنيف السجلات وحفظها، وأرشفتها	٨/٢٣	مشروع تقييم الوحدة الأولى	٨/١٦	الارتباط التنظيمي للسكرتارية	٨/٠٩	البيئة المكتبية	٨/٠٢	الأربعاء					
	٨/٢٤		٨/١٧		٨/١٠		٨/٠٣	الخميس					
الأسبوع الخامس			الأسبوع السادس			الأسبوع الخامس			الاليوم				
إجازة عيد الفطر	٩/١٢	إجازة يوم التأسيس	٩/٠٥	تصنيف السجلات وحفظها، وأرشفتها			الأحد			الأحد			
	٩/١٣	تنظيم المواعيد والزيارات	٩/٠٦	الإثنين			الإثنين			الإثنين			
	٩/١٤	تنظيم المواعيد والزيارات	٩/٠٧	الثلاثاء			الثلاثاء			الثلاثاء			
	٩/١٥	المهام الكتابية (الكتابة الإدارية)	٩/٠٨	الأربعاء			الأربعاء			الأربعاء			
الأسبوع الحادي عشر			الأسبوع العاشر			الأسبوع التاسع			الخميس				
مهارات الاتصال والتواصل			مهارات إدارة الوقت			مهارات التعامل مع البيانات وتحليلها			مشروع تقييم الوحدة الثانية				
مهارات الاتصال والتواصل			المهارات التقنية			مهارات التعامل مع البيانات وتحليلها			مهارات السكرتير				
مهارات إدارة ضغوط العمل			المهارات التقنية			مهارات إدارة الوقت			مهارات السكرتير				
الأسبوع الخامس عشر			الأسبوع الرابع عشر			الأسبوع الثالث عشر			الأسبوع الثاني عشر				
التكيف في بيئه العمل			تحسين صورة المنظمة وتعزيزها داخلياً وخارجياً			قواعد السلوك في التعامل الرسمي (البروتوكول)			مشروع تقييم الوحدة الثالثة				
التعامل مع تعدد مهام			مشروع تقييم الوحدة الرابعة			قواعد السلوك في التعامل الرسمي (البروتوكول)			قواعد السلوك في بيئه العمل (الإتيكيت)				
التعامل مع تعدد مهام			التكيف في بيئه العمل			تحسين صورة المنظمة وتعزيزها داخلياً وخارجياً			قواعد السلوك في بيئه العمل (الإتيكيت)				
الأسبوع التاسع عشر			مراجعة عامة			التعامل مع الشخصيات الصعبة			الإجازة عيد الأضحى				
الاختبارات النهائية والبرامج العلاجية			مشروع تقييم الوحدة الخامسة			عوامل تميز السكرتير			من: ١٤٤٧/١٢/١٥ إلى: ١٤٤٧/١٢/٥				
						التطوير الذاتي المستمر			الإثنين				
						التطوير الذاتي المستمر			الثلاثاء				
						التعامل مع الشخصيات الصعبة			الأربعاء				
									الخميس				
تاريix مهمة										الاليوم			
٠١/٠٦			١٢/٠٥			٠٩/١٧			٧/٢٩				
٠١/٠٧			١٢/١٥			١٠/٠٩			٩/٠٥				
٠١/٠٨			٠١/٠١			١٠/١٠			٧/٢٩				
٠١/٠٩			٠١/٠٢			١٢/٢٤			٩/٠٥				
٠١/١٠			٠١/٠٣			١٢/٢٥			٧/٢٩				
معلم/ة المادة:										٩/٠٥			

توزيع المنهج للفصل الدراسي الثاني - للعام 1447هـ