

تم تحميل وعرض المادة من

# منهجي

mnhaji.com



موقع منهجي منصة تعليمية توفر كل ما يحتاجه المعلم  
والطالب من حلول الكتب الدراسية وشرح للدروس  
بأسلوب مبسط لكافة المراحل التعليمية وتوزيع  
المناهج وتحضير وملخصات ونماذج اختبارات وأوراق  
عمل جاهزة للطباعة والتحميل بشكل مجاني

حمل تطبيق منهجي ليصلك كل جديد



الاسم :

الصف :

٢٠

السؤال الأول : ضع علامة  $\checkmark$  أمام العبارات الصحيحة و X أمام العبارات الخاطئة:

١	عند إنشاء عرضك التقديمي يعتمد عدد الشرائح على الموضوع الذي تريد تقديمه
٢	البرنامج المستخدم في إنشاء العروض التقديمية هو مايكروسوفت باوربوينت
٣	إذا كنت تستخدم شريحة فارغة بدون مربع نص فيمكنك إضافة مربع نص
٤	يمكنك إضافة الصور في عرضك التقديمي من جهاز الحاسب أو موقع إلكتروني على الإنترنت
٥	استخدم خطوطاً كبيرة وواضحة أثناء العرض التقديمي ليتمكن الجميع من قراءتها بوضوح
٦	لجعل العرض التقديمي أكثر جاذبية للقاء يمكنك إضافة بعض التأثيرات البصرية الرائعة
٧	يتضمن العرض التقديمي الجيد أنواعاً مختلفة من الخطوط
٨	كن مقدماً متفاعلاً حتى لا يمل جمهورك
٩	اجعل عرضك قصيراً وفي صلب الموضوع
١٠	بعد إضافتك للصورة في الشريحة ، يمكنك نقلها أو تغيير حجمها أو تدويرها
١١	تحتوي الشريحة الأخيرة من العرض التقديمي على عنوان العرض التقديمي
١٢	تأثير الانتقال لا يمكنك تطبيقه على جميع الشرائح في وقت واحد
١٣	يمكنك إعادة ترتيب شرائح العرض التقديمي باستثناء الشريحة الأولى
١٤	لا يمكنك تعيين مدة معينة لتأثيرات الانتقال على الشرائح
١٥	من الجيد وضع الكثير من التفاصيل على كل شريحة
١٦	إذا كنت تريد تشغيل العرض التقديمي فاضغط على زر 
١٧	للانتقال للشريحة التالية اضغط زر 
١٨	إذا كنت ترغب في إيقاف عرض تقديمي اضغط على زر 
١٩	يجب أن يحتوي العرض التقديمي الجيد على شرائح موجزة
٢٠	يستخدم WordArt لجعل النص أكثر جاذبيه

انتهت الاسئلة

# نموذج الإجابة

الاسم : .....

٢٠

السؤال الأول : ضع علامة  $\checkmark$  أمام العبارات الصحيحة و X أمام العبارات الخاطئة:

✓	١	عند إنشاء عرضك التقديمي يعتمد عدد الشرائح على الموضوع الذي تريد تقديمه
✓	٢	البرنامج المستخدم في إنشاء العروض التقديمية هو مايكروسوفت باوربوينت
✓	٣	إذا كنت تستخدم شريحة فارغة بدون مربع نص فيمكنك إضافة مربع نص
✓	٤	يمكنك إضافة الصور في عرضك التقديمي من جهاز الحاسب أو موقع إلكتروني على الإنترنت
✓	٥	استخدم خطوطاً كبيرة وواضحة أثناء العرض التقديمي ليتمكن الجميع من قراءتها بوضوح
✓	٦	لجعل العرض التقديمي أكثر جاذبية للقارئ يمكنك إضافة بعض التأثيرات البصرية الرائعة
X	٧	يتضمن العرض التقديمي الجيد أنواعاً مختلفة من الخطوط
✓	٨	كن مقدماً متفاعلاً حتى لا يمل جمهورك
✓	٩	اجعل عرضك قصيراً وفي صلب الموضوع
✓	١٠	بعد إضافتك للصورة في الشريحة ، يمكنك نقلها أو تغيير حجمها أو تدويرها
X	١١	تحتوي الشريحة الأخيرة من العرض التقديمي على عنوان العرض التقديمي
X	١٢	تأثير الانتقال لا يمكنك تطبيقه على جميع الشرائح في وقت واحد
X	١٣	يمكنك إعادة ترتيب شرائح العرض التقديمي باستثناء الشريحة الأولى
X	١٤	لا يمكنك تعيين مدة معينة لتأثيرات الانتقال على الشرائح
X	١٥	من الجيد وضع الكثير من التفاصيل على كل شريحة
✓	١٦	إذا كنت تريد تشغيل العرض التقديمي فاضغط على زر <b>F5</b>
✓	١٧	لانتقال للشريحة التالية اضغط زر <b>Enter</b>
✓	١٨	إذا كنت ترغب في إيقاف عرض تقديمي اضغط على زر <b>Esc</b>
✓	١٩	يجب أن يحتوي العرض التقديمي الجيد على شرائح موجزة
✓	٢٠	يستخدم WordArt لجعل النص أكثر جاذبيه

انتهت الاسئلة



اختبار (منتصف الفصل) مادة المهارات الرقمية للصف الرابع  
الفصل الدراسي الثالث لعام 1445 هـ

درجة

20

الدرجة الكلية

اسم الطالبة: .....

السؤال الأول: ضعي علامة ( ✓ ) أمام العبارة الصحيحة وعلامة ( × ) أمام العبارة الخاطئة :

1-	يمكنك إضافة الصور في عرضك التقديمي من جهاز الحاسب أو من موقع إلكتروني على الإنترنت.
2-	لا يمكنك إضافة تأثيرات الانتقال إلى شرائح عرضك التقديمي.
3-	يمكنك نقل، أو تغيير حجم، أو تدوير الصورة في أي مكان في الشريحة.
4-	يمكنك إضافة تأثيرات الحركة إلى النصوص والصور في عرضك التقديمي.
5-	لا يمكنك إدراج مقطع فيديو في العرض التقديمي الخاص بك.
6-	من الجيد استخدام الكثير من الألوان في العرض التقديمي.
7-	اجعل عرضك قصير وفي صلب الموضوع.
8-	استخدم أكبر عدد ممكن من الصور في العرض التقديمي.
9-	يمكنك الانتقال من خلية إلى أخرى باستخدام أزرار الأسهم على لوحة المفاتيح.
10-	لكل خلية عنوان فريد لا يتكرر

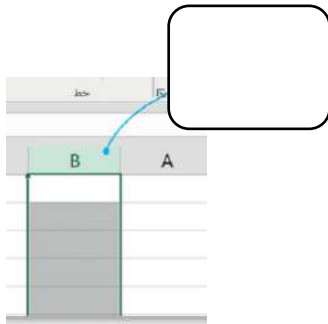
السؤال الثاني: اختاري الإجابة الصحيحة فيما يلي:

1	إذا كان لديك فكرة وتريد تقديمها إلى زملائك في الصف وتريد شرح أفكارك وإظهارها على شكل مقاطع فيديو وصور وأصوات؛ فإن الخيار الأمثل هو
	( أ ) العروض التقديمية ( ب ) مستند نصي ( ج ) مقال
2	برنامج يعطيك كل ما تحتاجه لإنشاء عرض تقديمي
	( أ ) الورد ( ب ) الباوربوينت ( ج ) الاكسل
3	يتكون عرض باوربوينت التقديمي من
	( أ ) روابط ( ب ) جداول ( ج ) شرائح

قد يحتوي العرض التقديمي على			4
( أ ) صور ونصوص ومقاطع فيديو	( ب ) نصوص فقط	( ج ) صور فقط	
لجعل النص أكثر جاذبية استخدم .....في نصك.			5
( أ ) مقاطع الفيديو	WordArt ( ب )	( ج ) الصور	
كل عمود في جدول البيانات يحتوي على _____ في الأعلى			6
( أ ) رقم	( ب ) رمز	( ج ) حرف	
عدد الشرائح يعتمد على..... الذي تريد تقديمه.			7
( أ ) الموضوع	( ب ) الشكل	( ج ) الصور	
إذا كنت تريد تشغيل عرض تقديمي فاضغط على			8
( أ ) F4	( ب ) F5	( ج ) F7	
لإضافة شريحة جديدة نقوم بالضغط على			9
( أ ) تصميم	( ب ) انتقالات	( ج ) شريحة جديدة	

السؤال الثالث: اكمل الفراغات في الصور التالية :

(صف - عمود - خليه)



انتهت الأسئلة  
معلمة المادة / ظبيه آل سفران

اختبار (منتصف الفصل) مادة المهارات الرقمية للصف الرابع  
الفصل الدراسي الثالث لعام ١٤٤٥ هـ

درجة

٢٠

الدرجة الكلية

نموذج الإجابة

اسم الطالبة: .....

السؤال الأول: ضعي علامة ( ✓ ) أمام العبارة الصحيحة وعلامة ( × ) أمام العبارة الخاطئة :

✓	١- يمكنك إضافة الصور في عرضك التقديمي من جهاز الحاسب أو من موقع إلكتروني على الإنترنت.
×	٢- لا يمكنك إضافة تأثيرات الانتقال إلى شرائح عرضك التقديمي.
✓	٣- يمكنك نقل، أو تغيير حجم، أو تدوير الصورة في أي مكان في الشريحة.
✓	٤- يمكنك إضافة تأثيرات الحركة إلى النصوص والصور في عرضك التقديمي.
×	٥- لا يمكنك إدراج مقطع فيديو في العرض التقديمي الخاص بك.
×	٦- من الجيد استخدام الكثير من الألوان في العرض التقديمي.
✓	٧- اجعل عرضك قصير وفي صلب الموضوع.
×	٨- استخدم أكبر عدد ممكن من الصور في العرض التقديمي.
✓	٩- يمكنك الانتقال من خلية إلى أخرى باستخدام أزرار الأسهم على لوحة المفاتيح.
✓	١٠- لكل خلية عنوان فريد لا يتكرر

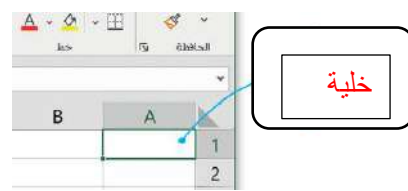
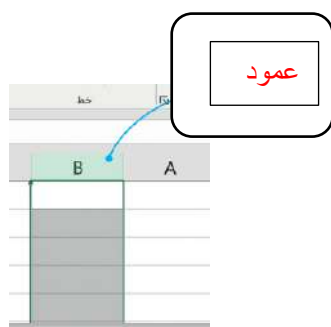


## السؤال الثاني: اختاري الإجابة الصحيحة فيما يلي:

١	إذا كان لديك فكرة وتريد تقديمها إلى زملائك في الصف وتريد شرح أفكارك وإظهارها على شكل مقاطع فيديو وصور وأصوات؛ فإن الخيار الأمثل هو	( أ ) العروض التقديمية	( ب ) مستند نصي	( ج ) مقال
٢	برنامج يعطيك كل ما تحتاجه لإنشاء عرض تقديمي	( أ ) الورد	( ب ) الباوربوينت	( ج ) الاكسل
٣	يتكون عرض باوربوينت التقديمي من	( أ ) روابط	( ب ) جداول	( ج ) شرائح
٤	قد يحتوي العرض التقديمي على	( أ ) صور ونصوص ومقاطع فيديو	( ب ) نصوص فقط	( ج ) صور فقط
٥	لجعل النص أكثر جاذبية استخدم .....في نصك.	( أ ) مقاطع الفيديو	( ب ) WordArt	( ج ) الصور
٦	كل عمود في جدول البيانات يحتوي على _____ في الأعلى	( أ ) رقم	( ب ) رمز	( ج ) حرف
٧	عدد الشرائح يعتمد على..... الذي تريد تقديمه.	( أ ) الموضوع	( ب ) الشكل	( ج ) الصور
٨	إذا كنت تريد تشغيل عرض تقديمي فاضغط على	( أ ) F4	( ب ) F5	( ج ) F7
٩	إضافة شريحة جديدة نقوم بالضغط على	( أ ) تصميم	( ب ) انتقالات	( ج ) شريحة جديدة

## السؤال الثالث: اكمل الفراغات في الصور التالية :

(صف - عمود - خلية)



اليوم :

التاريخ : / / 1445 هـ

## اختبار منتصف الفصل للمهارات الرقمية الصف الرابع

## الفصل الدراسي الثالث لعام 1445 هـ

اسم الطالبة : .....

20

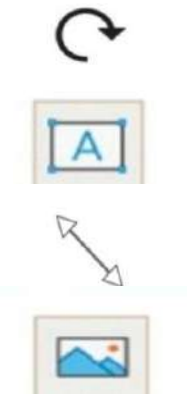
**السؤال الأول: - أ- اختاري الاجابة الصحيحة فيما يلي: -**

6
---

1	برنامج نستخدمه لتصميم وإنشاء العروض التقديمية
	( أ ) مايكروسوفت وورد ( ب ) مايكروسوفت أكسل ( ج ) مايكروسوفت بوربوينت
2	إضافة شريحة جديدة أقوم بالضغط على
	( أ ) انتقالات ( ب ) شريحة جديدة ( ج ) ملف
3	من العناصر التي يمكننا اضافتها لشريحة البوربوينت
	( أ ) نصوص فقط ( ب ) نصوص وصور فقط ( ج ) نصوص وصور ومقاطع فيديو
4	يمكننا ادراج الصور في العرض التقديمي من
	( أ ) الجهاز فقط ( ب ) الانترنت فقط ( ج ) الجهاز أو الانترنت
5	لتشغيل العرض التقديمي من لوحة المفاتيح نضغط على زر
	( أ ) F5 ( ب ) ctrl ( ج ) Tab
6	الهدف من ادراج الصور في العرض التقديمي هو
	( أ ) زيادة حجم الشريحة ( ب ) الحصول على عرض مميز ( ج ) نقص حجم الملف

**ب- صلي كلا مما يلي بالرمز الدال عليه: -**

4
---



مربع نص

صورة

تدوير

تغيير الحجم



**السؤال الثاني: - أ- أربطى المطلوب مما يلي بالقائمة المناسبة له:-**

**( إدراج - حركات - تصميم )**

القائمة	المطلوب
	إضافة تأثيرات للنصوص والصور من قائمة
	إضافة الصور والفيديوهات من قائمة
	تغيير نسق الشريحة من خلال قائمة

**ب) ضعي علامة ( ✓ ) أمام العبارة الصحيحة وعلامة ( x ) أمام العبارة الخاطئة :**

- 1- لا يمكننا إعادة ترتيب شرائح العرض التقديمي ( )
- 2- كلما زادت التفاصيل في العرض التقديمي كان ذلك أفضل لك ( )
- 3- اجعل عرضك قصيراً وفي صلب الموضوع ( )
- 4 - كل تأثير انتقالي له مدة افتراضية ( )
- 5 - يعتمد عدد الشرائح على الموضوع الذي تريد تقديمه ( )
- 6 - من الجيد استخدام الكثير من الألوان في العرض التقديمي ( )
- 7 - يمكننا حفظ العرض التقديمي بالضغط على جديد ( )

انتهت الأسئلة

معلمة المادة / فاطمة صديق

## اختبار منتصف الفصل للمهارات الرقمية الصف الرابع

الفصل الدراسي الثالث لعام 1445هـ

20

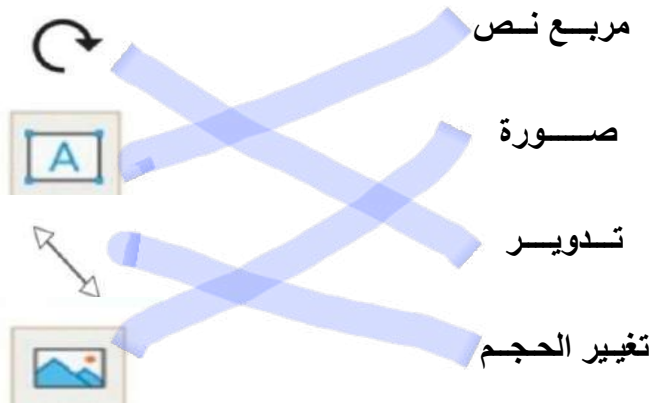
اسم الطالبة : ..... نموذج الإجابة

6

السؤال الأول: - أ- اختاري الإجابة الصحيحة فيما يلي: -

1	برنامج نستخدمه لتصميم وإنشاء العروض التقديمية	( أ ) مايكروسوفت وورد	( ب ) مايكروسوفت أكسل	( ج ) مايكروسوفت بوربوينت
2	إضافة شريحة جديدة أقوم بالضغط على	( أ ) انتقالات	( ب ) شريحة جديدة	( ج ) ملف
3	من العناصر التي يمكننا اضافتها لشريحة البوربوينت	( أ ) نصوص فقط	( ب ) نصوص وصور فقط	( ج ) نصوص وصور ومقاطع فيديو
4	يمكننا ادراج الصور في العرض التقديمي من	( أ ) الجهاز فقط	( ب ) الانترنت فقط	( ج ) الجهاز أو الانترنت
5	لتشغيل العرض التقديمي من لوحة المفاتيح نضغط على زر	( أ ) F5	( ب ) ctrl	( ج ) Tab
6	الهدف من ادراج الصور في العرض التقديمي هو	( أ ) زيادة حجم الشريحة	( ب ) الحصول على عرض مميز	( ج ) نقص حجم الملف

4

ب- صلي كلا مما يلي بالرمز الدال عليه: -

السؤال الثاني: - أ- أربطى المطلوب مما يلي بالقائمة المناسبة له:-

( إدراج - حركات - تصميم )

القائمة	المطلوب
	إضافة تأثيرات للنصوص والصور من قائمة
	إضافة الصور والفيديوهات من قائمة
	تغيير نسق الشريحة من خلال قائمة

ب) ضعي علامة ( ✓ ) أمام العبارة الصحيحة وعلامة ( x ) أمام العبارة الخاطئة :

- 1- لا يمكننا إعادة ترتيب شرائح العرض التقديمي ( X )
- 2- كلما زادت التفاصيل في العرض التقديمي كان ذلك أفضل لك ( X )
- 3- اجعل عرضك قصيراً وفي صلب الموضوع ( ✓ )
- 4 - كل تأثير انتقالي له مدة افتراضية ( ✓ )
- 5 - يعتمد عدد الشرائح على الموضوع الذي تريد تقديمه ( ✓ )
- 6 - من الجيد استخدام الكثير من الألوان في العرض التقديمي ( X )
- 7 - يمكننا حفظ العرض التقديمي بالضغط على جديد ( X )

انتهت الأسئلة

معلمة المادة / فاطمة صديق



اختبار الفترة الأولى مادة المهارات الرقمية للصف (الرابع) الفصل الدراسي الثالث للعام 1445 هـ

اسم الطالب: ..... الصف: .....

أسئلة الصفحة الأولى والثانية خاصة بالوحدة الأولى في الكتاب (عرضي التقديمي)

20

السؤال الاول / اختر الإجابة الصحيحة:

1	يمكن إضافة ملاحظات للعرض التقديمي ولا تظهر إلا لمقدم العرض فقط.	2	لا نستطيع إعادة ترتيب شرائح العرض التقديمي.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
3	استخدم أكبر عدد ممكن من الصور في العرض التقديمي.	4	يتضمن العرض التقديمي الجيد أنواعا كثيرة من الخطوط.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
5	كن متفاعلا أثناء العرض التقديمي حتى لا يمل الجمهور.	6	اجعل العرض قصيرا وفي صلب الموضوع.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
7	يمكنك تشغيل أو إيقاف العرض التقديمي بالضغط على نفس المفتاح.	8	ليس من الضروري إدراج ملاحظات في الشرائح.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
9	استخدام خطوط كبيرة وواضحة يسهل قراءة العرض التقديمي.	10	استطيع تصميم عروض تقديمية بواسطة برنامج الإكسل.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
11	نستخدم برنامج البوربوينت لـ :	12	لفتح عرض تقديمي نذهب إلى:
أ	تحرير النصوص.	أ	تبويب ملف ثم نختار فتح.
ب	العمليات الحسابية.	ب	تبويب ملف ثم نختار حفظ باسم.
ج	تصميم العروض التقديمية.	ج	تبويب إدراج ثم نختار صور.
د	الألعاب الإلكترونية.	د	تبويب الشريط الرئيسي ثم نختار شريحة جديدة.



مجموعة كل ما يتعلق بالمهارات الرقمية

13	في العروض التقديمية نستطيع إدراج:	14	لتشغيل العرض التقديمي نضغط على:
أ	صور.	أ	F5
ب	نصوص.	ب	F4
ج	مقاطع فيديو.	ج	F3
د	جميع ما سبق.	د	F8
15	للانتقال إلى الشريحة السابقة نضغط على:	16	يجب أن يحتوي العرض الجيد على:
أ	زر باك سبيس Backspace	أ	شرائح كثيرة وملونة.
ب	زر انتر Enter	ب	شرائح موجزة.
ج	زر شفت Shift	ج	خطوط متنوعة وجميلة.
د	زر الخروج Esc	د	فراغ.
17	لإيقاف العرض التقديمي نضغط على:	18	لإضافة شريحة جديدة نضغط على:
أ	زر باك سبيس Backspace	أ	إدراج.
ب	زر انتر Enter	ب	انتقالات.
ج	زر شفت Shift	ج	شريحة جديدة.
د	زر الخروج Esc	د	حركات.
19	نستطيع إدراج الصور في العرض التقديمي من:	20	تنسيق العرض بشكل جيد وإضافة صور وفيديو يجعل العرض:
أ	جهاز الحاسب فقط.	أ	جميلاً وجذاباً.
ب	الإنترنت فقط.	ب	ثقيلاً وكبير الحجم.
ج	جهاز الحاسب والإنترنت معاً.	ج	مملًا ومتعباً.
د	لا نستطيع إدراج الصور نهائياً.	د	لا فائدة من التنسيق وإضافة الصور والفيديو.

معلم المادة / .....

## أسئلة الوحدة الثانية العمل على الأرقام

السؤال الأول / اختر الإجابة الصحيحة:

<b>1</b>	يمكنك إدخال بيانات رقمية فقط في جداول البيانات.	<b>2</b>	لا يمكنك إضافة رسومات بيانية في جداول البيانات.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
<b>3</b>	في جداول البيانات تسمى الأعمدة بالأرقام 1,2,3	<b>4</b>	لكل خلية اسمان اثنان مثل: 3A , A3
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
<b>5</b>	عند النقر على الخلية تصبح نشطة وحدودها أكثر سمكا.	<b>6</b>	كل خلية لها اسم فريد لا يتكرر.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
<b>7</b>	إذا ادخلنا نصا أكثر من حجم الخلية فسنفقد باقي النص.	<b>8</b>	لتغيير عرض العمود نسحب الحد الأيسر العلوي لرأس العمود.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
<b>9</b>	يمكن تغيير عرض العمود ولا يمكن تغيير ارتفاع الصف.	<b>10</b>	في جداول البيانات تسمى الصفوف بالحروف الإنجليزية: A,B,C
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
<b>11</b>	رمز عملية جمع في جداول البيانات هو:	<b>12</b>	رمز عملية الضرب في جداول البيانات هو:
أ	علامة ( - )	أ	علامة ( - )
ب	علامة ( * )	ب	علامة ( * )
ج	علامة ( / )	ج	علامة ( / )
د	علامة ( + )	د	علامة ( + )
<b>13</b>	يمكنك رؤية عنوان الخلية النشطة في الجانب العلوي ..... من جدول البيانات.	<b>14</b>	يمكنك الانتقال من خلية إلى أخرى باستخدام أزرار ..... على لوحة المفاتيح.
أ	الأيمن.	أ	الأسهم.
ب	الأيسر.	ب	زر انتر Enter
ج	الأعلى.	ج	زر شفت Shift
د	الأسفل.	د	زر خروج Esc



اليوم:

التاريخ: / /

لمادة: مهارات رقمية

# نموذج الإجابة

اختبار الفترة الأولى مادة المهارات الرقمية للصف (الرابع) الفصل الدراسي الثالث للعام ١٤٤٥هـ

اسم الطالب: ..... الصف: .....

أسئلة الصفحة الأولى والثانية خاصة بالوحدة الأولى في الكتاب (عرضي التقديمي)

السؤال الأول / اختر الإجابة الصحيحة:

٢٠

١	يمكن إضافة ملاحظات للعرض التقديمي ولا تظهر إلا لمقدم العرض فقط.	٢	لا نستطيع إعادة ترتيب شرائح العرض التقديمي.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
٣	استخدم أكبر عدد ممكن من الصور في العرض التقديمي.	٤	يتضمن العرض التقديمي الجيد أنواعا كثيرة من الخطوط.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
٥	كن متفاعلا أثناء العرض التقديمي حتى لا يمل الجمهور.	٦	اجعل العرض قصيرا وفي صلب الموضوع.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
٧	يمكنك تشغيل أو إيقاف العرض التقديمي بالضغط على نفس المفتاح.	٨	ليس من الضروري إدراج ملاحظات في الشرائح.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
٩	استخدام خطوط كبيرة وواضحة يسهل قراءة العرض التقديمي.	١٠	استطيع تصميم عروض تقديمية بواسطة برنامج الإكسل.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
١١	نستخدم برنامج البوربوينت ل:	١٢	لفتح عرض تقديمي نذهب إلى:
أ	تحرير النصوص.	أ	تبويب ملف ثم نختار فتح.
ب	العمليات الحسابية.	ب	تبويب ملف ثم نختار حفظ باسم.
ج	تصميم العروض التقديمية.	ج	تبويب إدراج ثم نختار صور.
د	الألعاب الإلكترونية.	د	تبويب الشريط الرئيسي ثم نختار شريحة جديدة.



مجموعة كل ما يتعلق بالمهارات الرقمية

١٣	في العروض التقديمية نستطيع إدراج:	١٤	لتشغيل العرض التقديمي نضغط على:
أ	صور.	أ	F5
ب	نصوص.	ب	F4
ج	مقاطع فيديو.	ج	F3
د	جميع ما سبق.	د	F8
١٥	للانتقال إلى الشريحة السابقة نضغط على:	١٦	يجب أن يحتوي العرض الجيد على:
أ	زر باك سبيس Backspace	أ	شرائح كثيرة وملونة.
ب	زر انتر Enter	ب	شرائح موجزة.
ج	زر شفت Shift	ج	خطوط متنوعة وجميلة.
د	زر الخروج Esc	د	فراغ.
١٧	لإيقاف العرض التقديمي نضغط على:	١٨	لإضافة شريحة جديدة نضغط على:
أ	زر باك سبيس Backspace	أ	إدراج.
ب	زر انتر Enter	ب	انتقالات.
ج	زر شفت Shift	ج	شريحة جديدة.
د	زر الخروج Esc	د	حركات.
١٩	نستطيع إدراج الصور في العرض التقديمي من:	٢٠	تنسيق العرض بشكل جيد وإضافة صور وفيديو يجعل العرض:
أ	جهاز الحاسب فقط.	أ	جميلاً وجذاباً.
ب	الإنترنت فقط.	ب	ثقيلاً وكبير الحجم.
ج	جهاز الحاسب والإنترنت معاً.	ج	مملًا ومتعباً.
د	لا نستطيع إدراج الصور نهائياً.	د	لا فائدة من التنسيق وإضافة الصور والفيديو.

معلم المادة / .....



مجموعة كل ما يتعلق بالمهارات الرقمية



موقع منهجي  
mnhaji.com



## أسئلة الوحدة الثانية العمل على الأرقام

السؤال الأول / اختر الإجابة الصحيحة:

لا يمكنك إضافة رسومات بيانية في جداول البيانات.	٢	يمكنك إدخال بيانات رقمية فقط في جداول البيانات.	١
عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.	أ
عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.	ب
لكل خلية اسمان اثنان مثل: A3 , 3A	٤	في جداول البيانات تسمى الأعمدة بالأرقام 1,2,3	٣
عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.	أ
عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.	ب
كل خلية لها اسم فريد لا يتكرر.	٦	عند النقر على الخلية تصبح نشطة وحدودها أكثر سماكة.	٥
عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.	أ
عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.	ب
لتغيير عرض العمود نسحب الحد الأيسر العلوي لرأس العمود.	٨	إذا ادخلنا نصاً أكثر من حجم الخلية فسنفقد باقي النص.	٧
عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.	أ
عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.	ب
في جداول البيانات تسمى الصفوف بالحروف الإنجليزية: A,B,C	١٠	يمكن تغيير عرض العمود ولا يمكن تغيير ارتفاع الصف.	٩
عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.	أ
عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.	ب
رمز عملية الضرب في جداول البيانات هو:	١٢	رمز عملية جمع في جداول البيانات هو:	١١
علامة ( - )	أ	علامة ( - )	أ
علامة ( * )	ب	علامة ( * )	ب
علامة ( / )	ج	علامة ( / )	ج
علامة ( + )	د	علامة ( + )	د
يمكنك الانتقال من خلية إلى أخرى باستخدام أزرار ..... على لوحة المفاتيح.	١٤	يمكنك رؤية عنوان الخلية النشطة في الجانب العلوي ..... من جدول البيانات.	١٣
الأسهم.	أ	الأيمن.	أ
زر انتر Enter	ب	الأيسر.	ب
زر شفت Shift	ج	الأعلى.	ج
زر خروج Esc	د	الأسفل.	د



١١. ملف رقمي يشبه ورقة العمل المسطرة يحتوي على الكثير من الصناديق الصغيرة التي تحتوي على البيانات:							
أ	جدول البيانات	ب	العرض التقديمي	ج	المستند النصي	د	الصور والفيديو
١٢. ي مايكروسوفت إكسل يتم تسمية الصفوف بـ							
أ	الحروف	ب	الأرقام	ج	الرموز	د	الأشكال
١٣. أي من العناوين التالية هو عنوان صحيح للخلية في إكسل:							
أ	3F	ب	F4	ج	\$R	د	S@
١٤. بالضغط على مفتاح Enter يمكن الانتقال للخلية التي في							
أ	اليمين	ب	اليسار	ج	الأعلى	د	الأسفل
١٥. لجمع الأرقام في إكسل نستخدم علامة:							
أ	+	ب	-	ج	*	د	/
١٦. الهدف الرئيسي للخلية في جدول البيانات في إكسل:							
أ	عرض الصور والرسوم البيانية	ب	تخزين الملفات والمستندات	ج	تخزين وعرض قيمة رقمية	د	القيام بعمليات تحرير النصوص فقط
١٧. الخطوة الصحيحة لإدراج صف جديد في الجدول في إكسل:							
أ	النقر بزر الماوس الأيمن واختيار إدراج صف	ب	الضغط على Enter في الصف الأخير	ج	النقر على زر إدراج صف من شريط الأدوات	د	جميع ما سبق
١٨. يمكن رؤية عنوان الخلية النشطة في إكسل باللغة العربية:							
أ	الزاوية العلوية اليمنى من جدول البيانات	ب	الزاوية العلوية اليسرى من جدول البيانات	ج	الزاوية السفلية اليمنى من جدول البيانات	د	الزاوية السفلية اليسرى من جدول البيانات
١٩. كيف يمكن للمستخدم تغيير اتجاه ورقة العمل في إكسل:							
أ	انقر على إدراج واختر تغيير اتجاه الورقة	ب	انقر على ملف واختر إعداد الصفحة ثم تغيير الاتجاه.	ج	انقر على ملف واختر إعداد الصفحة ثم تنسيق الاتجاه.	د	انقر على تخطيط الصفحة، ثم اختر خيارات الورقة ثم ورقة من اليمين إلى اليسار
٢٠. يمكن تنسيق البيانات في الجدول في برنامج إكسل:							
أ	اختيار نوع الخط وحجم الخط من شريط المهام	ب	تحديد نوع الخط ولون الخلفية ولون النص للخلايا المحددة من شريط الأدوات	ج	استخدام أوامر تسمية الخلية لتغيير التنسيق	د	لا شيء مما سبق

انتهت الأسئلة

معلمة المادة: أ- مشاعل محمد الشمراني

