

تم تحميل وعرض المادة من

منهجي

mnhaji.com



موقع منهجي منصة تعليمية توفر كل ما يحتاجه المعلم
والطالب من حلول الكتب الدراسية وشرح للدروس
بأسلوب مبسط لكافة المراحل التعليمية وتوزيع
المناهج وتحضير وملخصات ونماذج اختبارات وأوراق
عمل جاهزة للطباعة والتحميل بشكل مجاني

حمل تطبيق منهجي ليصلك كل جديد



المقرر : التربية المهنية
الزمن : ساعتان
اختبار : الفصل الدراسي الثاني
الدور : الأول
للعام الدراسي ١٤٤٥ هـ

بسم الله الرحمن الرحيم



وزارة التعليم
Ministry of Education

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم
ثانوية

رقم الجلوس /

اسم الطالب /

المراجع	المصحح	الدرجة المستحقة		درجة السؤال	السؤال
		كتابة	رقمًا		
				١٢,٥	١
التوقيع	التوقيع			٤٥	٢
				٤٢,٥	٣
				١٠٠	المجموع

السؤال الأول: أجب عما يلي:

١/ اذكر تعريف التربية المهنية؟

٢/ اذكر اثنين من قطاعات العمل في المملكة العربية السعودية؟

٣/ اذكر مثال على الاتصالات الرسمية؟

٤/ اذكر نوعين من أنواع السيرة الذاتية؟

٥/ اذكر مثالين على وظائف المستقبل؟

يتبع

السؤال الثاني:

اختر الإجابة الصحيحة فيما يلي:

١. هو الجهد الذي يقوم به الإنسان سواء كان جسدياً او معنوياً من أجل تحقيق هدف معين يعود عليه بالنفع، هذا مفهوم العمل من:

أ- المنظور الإسلامي ب- من المنظور الوظيفي ج- من المنظور الثقافي

٢. قيام الفرد بواجباته وتحمل نتائج قراراته الإيجابية والسلبية، هذا مفهوم:

أ- الإتقان ب- الابتكار ج- المسؤولية

٣. خلق ثابت في النفس، يعف به الإنسان عما ليس له به حق، ويؤدي به ما عليه، هذا مفهوم:

أ- الصبر والمثابرة ب- الأمانة ج- حسن الخلق

٤. عدد محاور رؤية المملكة ٢٠٣٠ :

أ- ثلاثة محاور ب- أربعة محاور ج- خمسة محاور

٥. رؤية المملكة ٢٠٣٠ أعدها:

أ- وزارة الطاقة ب- مجلس الوزراء ج- مجلس الشؤون الاقتصادية والتنمية

٦. العمل الذي يؤديه فرد غير متفرغ لدى صاحب العمل أو أكثر ويكون احتساب الأجر على أساس الساعة:

أ- العمل الحر ب- العمل المرن ج- العمل الكامل

٧. تعلق الفرد بأمر معين والاهتمام الإيجابي به، هذا مفهوم:

أ- الميول ب- الاتجاهات ج- الاختبارات الشخصية

٨. المهارات والاستراتيجيات التي يستخدمها الفرد من أجل العمل بفاعلية لتحقيق أهدافه، هو مفهوم :

أ- مهارات الاتصال ب- مهارة التفاوض ج- مهارة إدارة الذات

٩. الاتصال من المرؤوس إلى الرئيس، يُعد :

أ- اتصال تصاعدي ب- اتصال تنازلي ج- اتصال أفقي

١٠. من أمثلة ضغوط العمل الخارجية:

أ- التفكير في الماضي ب- طول ساعات العمل ج- الخوف من المستقبل

١١. مشكلات واضحة السبب والنتيجة، وسهلة الحل، هذا تعريف:

أ- المشكلات البسيطة ب- المشكلات المعقدة ج- المشكلات المركبة

١٢. بطاقة تعريف، يُظهر فيها المتقدم قدراته وخبراته وبياناته، هذا تعريف:

أ- المهارات الوظيفية ب- السيرة الذاتية ج- مهارة التطوير الذاتي

١٣. عدد أنواع السيرة الذاتية:

أ. نوع واحد وهي الورقية ب. نوعان ج. ٣ أنواع

١٤. تهدف لاكتشاف القدرات القيادية لمديري وموظفي المستقبل الذي سيتعاملون مع الجمهور، هي :

أ. المقابلة الشخصية الفردية ب. المقابلة الشخصية الجماعية ج. المقابلة الشخصية الإلكترونية

١٥. تعمل كحلقة وصل بين الباحث عن العمل وأصحاب العمل:

أ- مواقع التوظيف ب- العمل التطوعي ج- التدريب المنتهي بالتوظيف

١٦. هي القدرة على أداء المهام بإتقان في غضون فترة زمنية معينة وبتكلفة وجهد مناسب، هذا مفهوم:
 أ- المهارات ب- وظائف المستقبل ج - الميول المهنية
١٧. اعتماد الفرد على العمل الحر كعمل إضافي إلى جانب وظيفته الرسمية، هذا مفهوم:
 أ- عمل حر كامل ب - عمل حر بشكل جزئي ج - العمل عن بعد
١٨. وثيقة يتم الحصول عليها من معهد او جهة تعليمية معتمدة رسمية نتيجة اجتياز مراحل تعليمية تراكمية في تخصص ما، هذا مفهوم:
 أ- الرخص المهنية ب - الشهادات المهنية ج - الشهادات الأكاديمية

السؤال الثالث:

ضع علامة (✓) إذا كانت العبارة صحيحة وعلامة (x) إذا كانت العبارة خاطئة ؟

()	١/ من أهمية التربية المهنية أنها تبرز مكانة العمل في المجتمع
()	٢/ تهدف التربية المهنية لاكتشاف عالم العمل
()	٣/ قيم العمل هي المبادئ والمعايير التي تعد أساسا لسلوك أفراد العمل المستحب، والتي يتعهد أفراد العمل بالالتزام بها.
()	٤/ تضمنت رؤية المملكة ٢٠٣٠ خطط واسعة للاستثمار البشري
()	٥/ من مهن مجال الخدمات، مهن الإدارة
()	٦/ عدم الحصول على الرخص المهنية يحول دون الحصول على عمل.
()	٧/ من أنماط الاختبارات الشخصية، اختبار الدافعية
()	٨/ المبادأة هي : معرفة نقاط القوة ونقاط الضعف
()	٩/ من مبادئ مهارات الاتصال الوصول لاتفاق مرضي لكل الأطراف
()	١٠/ من خطوات بناء وعمل فريق تبادل الآراء والخبرات حول الموضوعات المطروحة
()	١١/ من المهارات الوظيفية المطلوبة، هي مهارة التعامل مع ضغوط العمل
()	١٢/ من مكونات السيرة الذاتية جدولك اليومي الشخصي
()	١٣/ المقابلة الشخصية مهمة لجهة العمل فقط
()	١٤/ الشخصية المناسبة من المتطلبات الوظيفية
()	١٥/ برامج التدريب المنتهي بالتوظيف تهدف للتدريب على سوق العمل العالمي
()	١٦/ وظيفة معد الطعام من وظائف المستقبل
()	١٧/ عربات الأطعمة تعتبر من المشاريع الصغيرة

اتحتت الأسئلة، مع خالص تمنياتي لكم بحسبي بالتوفيق في الدارين

المقرر : التربية المهنية
الزمن : ساعتان ونصف
اختبار : الفصل الدراسي الثاني
الدور : الأول
للعام الدراسي ١٤٤٥ هـ

بسم الله الرحمن الرحيم



وزارة التعليم
Ministry of Education

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم
ثانوية

نموذج الإجابة

السؤال	درجة السؤال	الدرجة المسحقة	
		رقمًا	كتابة
1	12.5		كل فقرة بدرجتين ونصف.
2	45		
3	42.5		
المجموع	100		

السؤال الأول: أجب عما يلي:

1/ اذكر تعريف التربية المهنية؟

التربية التي تهتم بتوعية الطلبة بمتطلبات المهن بما يتناسب مع قدراتهم واستعداداتهم، وإعدادهم لاتخاذ القرار نحو اختيار المهنة المناسبة، لتحقيق أهداف وتلبية متطلبات سوق العمل.

2/ اذكر اثنين من قطاعات العمل في المملكة العربية السعودية؟

قطاعات العمل في المملكة العربية السعودية هي ثلاث قطاعات وهي:
1/ القطاع الحكومي (العام). 2/ القطاع غير الربحي. 3/ القطاع الخاص.

3/ اذكر مثال على الاتصالات الرسمية؟

مثل اجتماعات العمل في المؤسسات والشركات، أو تداول التقارير حول المهام في العمل.

4/ اذكر نوعين من أنواع السيرة الذاتية؟

1/ السيرة الذاتية الورقية. 2/ السيرة الذاتية الإلكترونية. 3/ الشبكات المهنية الافتراضية.

5/ اذكر مثالين على وظائف المستقبل؟

أي إجابة صحيحة مقبولة: وهذه بعض الإجابات من الكتاب صفحة 64

1/ مهندس الذكاء الاصطناعي. 2/ مدرب روبوت. 3/ محلل حركة المرور. 4/ أخصائي مختبر.

5/ موظف محطات النقل الذكية 6/ مهندس الطرق الذكية 7/ إدارة المخازن 8/ إدارة عمليات الشحن

9/ مهندس تقنيات طبية. 10/ محلل معلومات إلكترونية. 11/ فاحص بوابات ومنصات رقمية.

12/ مهندس طيران وفضاء 13/ عالم فضاء 14/ محلل سياسات الفضاء 15/ محلل ائتماني للعملات الرقمية

يتبع

السؤال الثاني:

اختر الإجابة الصحيحة فيما يلي:

1. هو الجهد الذي يقوم به الإنسان سواء كان جسدياً او معنوياً من أجل تحقيق هدف معين يعود عليه بالنفع، هذا مفهوم العمل من:

أ- المنظور الإسلامي ب- من المنظور الوظيفي ج - من المنظور الثقافي

2. قيام الفرد بواجباته وتحمل نتائج قراراته الإيجابية والسلبية، هذا مفهوم:

أ- الإتقان ب - الابتكار ج - المسؤولية

3. خلق ثابت في النفس، يعف به الإنسان عما ليس له به حق، ويؤدي به ما عليه، هذا مفهوم:

أ- الصبر والمثابرة ب - الأمانة ج - حسن الخلق

4. عدد محاور رؤية المملكة 2030 :

أ- ثلاثة محاور ب - أربعة محاور ج - خمسة محاور

5. رؤية المملكة 2030 أعددتها:

أ- وزارة الطاقة ب - مجلس الوزراء ج - مجلس الشؤون الاقتصادية والتنمية

6. العمل الذي يؤديه فرد غير متفرغ لدى صاحب العمل أو أكثر ويكون احتساب الأجر على أساس الساعة:

أ- العمل الحر ب - العمل المرن ج - العمل الكامل

7. تعلق الفرد بأمر معين والاهتمام الإيجابي به، هذا مفهوم:

أ- الميول ب - الاتجاهات ج - الاختبارات الشخصية

8. المهارات والاستراتيجيات التي يستخدمها الفرد من أجل العمل بفاعلية لتحقيق أهدافه، هو مفهوم :

أ- مهارات الاتصال ب - مهارة التفاوض ج - مهارة إدارة الذات

9. الاتصال من المرووس إلى الرئيس، يُعد :

أ- اتصال تصاعدي ب - اتصال تنازلي ج - اتصال أفقي

10. من أمثلة ضغوط العمل الخارجية:

أ- التفكير في الماضي ب - طول ساعات العمل ج - الخوف من المستقبل

11. مشكلات واضحة السبب والنتيجة، وسهلة الحل، هذا تعريف:

أ- المشكلات البسيطة ب - المشكلات المعقدة ج - المشكلات المركبة

12. بطاقة تعريف، يُظهر فيها المتقدم قدراته وخبراته وبياناته، هذا تعريف:

أ. المهارات الوظيفية ب. السيرة الذاتية ج. مهارة التطوير الذاتي

13. عدد أنواع السيرة الذاتية:

أ. نوع واحد وهي الورقية ب. نوعان ج. 3 أنواع

14. تهدف لاكتشاف القدرات القيادية لمديري وموظفي المستقبل الذي سيتعاملون مع الجمهور، هي :

أ. المقابلة الشخصية الفردية ب. المقابلة الشخصية الجماعية ج. المقابلة الشخصية الإلكترونية

15. تعمل كحلقة وصل بين الباحث عن العمل وأصحاب العمل:

أ- مواقع التوظيف ب - العمل التطوعي ج - التدريب المنتهي بالتوظيف

16. هي القدرة على أداء المهام بإتقان في غضون فترة زمنية معينة وبتكلفة وجهد مناسب، هذا مفهوم:

أ- المهارات ب- وظائف المستقبل ج- الميول المهنية

17. اعتماد الفرد على العمل الحر كعمل إضافي إلى جانب وظيفته الرسمية، هذا مفهوم:

أ- عمل حر كامل ب- عمل حر بشكل جزئي ج- العمل عن بعد

18. وثيقة يتم الحصول عليها من معهد او جهة تعليمية معتمدة رسمية نتيجة اجتياز مراحل تعليمية تراكمية في تخصص ما، هذا مفهوم:

أ- الرخص المهنية ب- الشهادات المهنية ج- الشهادات الأكاديمية

السؤال الثالث:

ضع علامة (✓) إذا كانت العبارة صحيحة وعلامة (✗) إذا كانت العبارة خاطئة ؟

(✓)	1/ من أهمية التربية المهنية أنها تبرز مكانة العمل في المجتمع
(✓)	2/ تهدف التربية المهنية لاكتشاف عالم العمل
(✗)	3/ قيم العمل هي المبادئ والمعايير التي تعد أساسا لسلوك أفراد العمل المستحب، والتي يتعهد أفراد العمل بالالتزام بها.
(✓)	4/ تضمنت رؤية المملكة 2030 خطط واسعة للاستثمار البشري
(✗)	5/ من مهن مجال الخدمات، مهن الإدارة
(✓)	6/ عدم الحصول على الرخص المهنية يحول دون الحصول على عمل.
(✓)	7/ من أنماط الاختبارات الشخصية، اختبار الدافعية
(✗)	8/ المبادأة هي : معرفة نقاط القوة ونقاط الضعف
(✗)	9/ من مبادئ مهارات الاتصال الوصول لاتفاق مرضي لكل الأطراف
(✓)	10/ من خطوات بناء وعمل فريق تبادل الآراء والخبرات حول الموضوعات المطروحة
(✓)	11/ من المهارات الوظيفية المطلوبة، هي مهارة التعامل مع ضغوط العمل
(✗)	12/ من مكونات السيرة الذاتية جدولك اليومي الشخصي
(✗)	13/ المقابلة الشخصية مهمة لجهة العمل فقط
(✓)	14/ الشخصية المناسبة من المتطلبات الوظيفية
(✗)	15/ برامج التدريب المنتهي بالتوظيف تهدف للتدريب على سوق العمل العالمي
(✓)	16/ وظيفة معد الطعام من وظائف المستقبل
(✓)	17/ عربات الأظعمة تعتبر من المشاريع الصغيرة

اتحمت الأسئلة، مع خالص تمنياتي لكم بحسبتي بالتوفيق في الدارين

العام : 1445هـ
الفصل الدراسي: الثاني
الدور : الأول
الزمن : ساعة ونصف
عدد الأوراق : 4



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة عفيف
مجمع بدائع العضيان

اختبار مادة التربية المهنية للصف الأول ثانوي انتساب لعام 1445هـ

اسم الطالبة: رقم الجلوس ()

المراجعة	المصححة	الدرجة رقماً	الدرجة كتابة	رقم السؤال
				السؤال الأول 15
				السؤال الثاني 15
				السؤال الثالث 10
	كتابة		رقما	الدرجة النهائية
				40

السؤال الأول:

15

أ- اختاري الإجابة الصحيحة فيما يلي :

1	آلية البحث عن معلومة يعتبر من أنواع تطوير الذات:	أ- المهارية	ب- المعرفية	ج- المهنية
	من أمثلة المشاريع الصغيرة :			
	أ- شركة stc	ب- شركة ارامكو	ج- الأسر المنتجة	
3	أنواع المقابلات الشخصية :	أ- الفردية	ب- الجماعية	ج- أ + ب
4	نابعة من أنفسنا مثل التفكير في الماضي والخوف من المستقبل من أنواع ضغوط العمل :	أ- الداخلية	ب- الخارجية	ج- الجماعية
5	عملية تبادلية بين شخصين يمكن لأي منهما التأثير في الآخر.			
	أ- الاتصال	ب- التفاوض	ج- العمل	
6	اجتماعات العمل في المؤسسات والشركات تعد من الاتصال :			
	أ- المكتوب	ب- الرسمي	ج- غير الرسمي	
7	من مصادر البحث عن وظيفة :			
	أ- العمل التطوعي	ب- المؤهلات	ج- الدورات	
8	تدفق محتوى الاتصال من مستوى إلى مستوى مناظر له اتصال :			
	أ- تصاعدي	ب- تنازلي	ج- أفقي	
9	من أمثلة وظائف المستقبل في مجال الذكاء الاصطناعي :			
	أ- مطور تقنيات سمكية	ب- مدرب روبوت	ج- مهندس تقنية طبية	
10	تقديم مقترحات جديدة وابداعية وإيجاد بدائل لحل المشكلات او الدخول في مجالات عمل جديدة هو			
	ب- الصدق	ت- المحاكاة	ج- الابتكار	
11	اعدها مجلس الشؤون الاقتصادية والتنمية ،هدفها تحقيق مستقبل مشرق للمملكة :			
	أ- رؤية 2030	ب- رؤية 2030	ج- رسالة 2030	
12	عبارة عن مناقشة وحوار بين المتقدم للوظيفة والمسؤولين عن التوظيف			
	أ- المقابلة الشخصية	ب- السيرة الذاتية	ج- التفاوض	
12	من أمثلة الشهادات الأكاديمية :			
	أ- الشهادة الجامعية	ب- شهادة دبلوم تقني	ج- جميع ما سبق	
14	العمل في بيئة عمل إلكترونية تجمع الموظف بصاحب العمل للوظائف التي لا تحتاج إلى حضور الموظف هو:			
	أ- العمل الحر الجزئي	ب- العمل عن بعد	ج- العمل المرن	
15	تهتم بتوعية الطلبة بمتطلبات المهن بما يناسب قدراتهم واعدادهم لاتخاذ القرار لاختيار المهنة المناسبة			
	أ- التربية المهنية	ب- قيم العمل	ث- قطاعات العمل	

أ- ضعي علامة (v) أمام العبارة الصحيحة وعلامة (x) أمام الإجابة الخاطئة :

1	من برامج رؤية 2030 برنامج التحول الوطني.
2	القضاء على الفساد واجتثاث جذوره مهمة وطنية للحفاظ على المال العام.
3	تتمثل أهمية التربية المهنية في حصر الطلبة بمهن معينة .
4	أنواع السيرة الذاتية ورقية و إلكترونية وشبكات افتراضية
5	الاتجاهات سريعة التغيير
6	الصدق من قيم العمل وهو القول بما يطابق الحقيقة والواقع دون زيادة او نقصان
7	المشاريع الصغيرة ليس لها أي دور في القضاء على البطالة
8	لا تهم الدقة والبساطة في السيرة الذاتية
9	بعد حصول الفرد على عمل عليه أن يتوقف عن استمرار التعليم.
10	يقصد بالمهارات القدرة على أداء المهام باتقان في فترة زمنية وبجهد مناسب
11	الانضباط الذاتي من سمات مهارة إدارة الذات
12	العمر الحر يتبع منظمة معينة وله عقود محددة
13	المقابلة الشخصية تهم صاحب العمل فقط
14	مهارة قبول التغيير من المهارات المستقبلية المطلوبة مستقبلا
15	عدم القدرة على إدارة ضغوط العمل تحول دون أداءه بفاعلية



يتبع ←

10

السؤال الثالث:

أ- ضع المصطلح المناسب في المكان المناسب :

المشاريع الصغيرة ، العمل المرن ، العمل الحر ، وظائف المستقبل ، الشهادات المهنية الاحترافية		
المصطلح	التعريف	
	وثيقة اعتماد من جهة مختصة في مجال ما بحيث تشمل جانب نظري وعملي.	1
	العمل لساعات يتم الاتفاق عليها وفق عقود محددة في أوقات فراغ الموظف وقد يكون عمل موسمي.	2
	هي الوظائف التي تستجيب للمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية، والثقافية، والتقنية ؛ بهدف تحقيق تنمية اقتصادية مستدامة، وقدرة إنتاجية، وتنافسية عالمية، وتوليد فرص عمل جديدة.	3
	شخص يعمل لحسابه الخاص ولا يلتزم بوظيفة معينة لفترة طويلة .	4
	كل مشروع يكون عدد العاملين فيه محدود ، ولا يحتاج أصول مالية ضخمة لتنفيذه، وتكون ملكيته محصورة بصاحب المشروع ، ويمارس نشاطه ضمن منطقة جغرافية محدودة.	5

ب- ماهي متطلبات سوق العمل :

- 1-
- 2-
- 3-
- 4-

ج- ماهي أنواع المشكلات :

- 1-
- 2-
- 3-

انتهت الاسئلة

تمنيتي لكن بالتوفيق والنجاح ..

معلمة المادة : أماني المالكي

العام : 1445هـ
الفصل الدراسي: الثاني
الدور : الأول
الزمن : ساعة ونصف
عدد الأوراق : 4



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة عفيف
مجمع بدائع العضيان

اختبار مادة التربية المهنية للصف الأول ثانوي انتساب لعام 1445هـ

اسم الطالبة: نموذج اجابة..... رقم الجلوس ()

رقم السؤال	الدرجة كتابة	الدرجة رقماً	المصححة	المراجعة
السؤال الأول 15				
السؤال الثاني 15				
السؤال الثالث 10				
الدرجة النهائية	رقما	كتابة		
40				

نموذج الإجابة

السؤال الأول:

15

أ- اختاري الإجابة الصحيحة فيما يلي :

1	آلية البحث عن معلومة يعتبر من أنواع تطوير الذات:	أ- المهارية	ب- المعرفية	ج- المهنية
2	من أمثلة المشاريع الصغيرة :	أ- شركة stc	ب- شركة ارامكو	ج- الأسر المنتجة
3	أنواع المقابلات الشخصية :	أ- الفردية	ب- الجماعية	ج- أ + ب
4	نابعة من أنفسنا مثل التفكير في الماضي والخوف من المستقبل من أنواع ضغوط العمل :	أ- الداخلية	ب- الخارجية	ج- الجماعية
5	عملية تبادلية بين شخصين يمكن لأي منهما التأثير في الآخر.	أ- الاتصال	ب- التفاوض	ج- العمل
6	اجتماعات العمل في المؤسسات والشركات تعد من الاتصال :	أ- المكتوب	ب- الرسمي	ج- غير الرسمي
7	من مصادر البحث عن وظيفة :	أ- العمل التطوعي	ب- المؤهلات	ج- الدورات
8	تدقق محتوى الاتصال من مستوى إلى مستوى مناظر له اتصال :	أ- تصاعدي	ب- تنازلي	ج- أفقي
9	من أمثلة وظائف المستقبل في مجال الذكاء الاصطناعي :	أ- مطور تقنيات سمكية	ب- مدرّب روبوت	ج- مهندس تقنية طبية
10	تقديم مقترحات جديدة وابداعية وإيجاد بدائل لحل المشكلات او الدخول في مجالات عمل جديدة هو	أ- الصدق	ب- المحاكاة	ج- الابتكار
11	اعدها مجلس الشؤون الاقتصادية والتنمية ، هدفها تحقيق مستقبل مشرق للمملكة :	أ- رؤية 2030	ب- رؤية 2030	ج- رسالة 2030
12	عبارة عن مناقشة وحوار بين المتقدم للوظيفة والمسؤولين عن التوظيف	أ- المقابلة الشخصية	ب- السيرة الذاتية	ج- التفاوض
12	من أمثلة الشهادات الأكاديمية :	أ- الشهادة الجامعية	ب- شهادة دبلوم تقني	ج- جميع ما سبق
14	العمل في بيئة عمل إلكترونية تجمع الموظف بصاحب العمل للوظائف التي لا تحتاج إلى حضور الموظف هو:	أ- العمل الحر الجزئي	ب- العمل عن بعد	ج- العمل المرن
15	تهتم بتوعية الطلبة بمتطلبات المهن بما يناسب قدراتهم واعدادهم لاتخاذ القرار لاختيار المهنة المناسبة	أ- التربية المهنية	ب- قيم العمل	ث- قطاعات العمل

أ- ضعي علامة (v) أمام العبارة الصحيحة وعلامة (x) أمام الإجابة الخاطئة :

✓	1	من برامج رؤية 2030 برنامج التحول الوطني.
✓	2	القضاء على الفساد واجتثاث جذوره مهمة وطنية للحفاظ على المال العام.
x	3	تتمثل أهمية التربية المهنية في حصر الطلبة بمهن معينة .
✓	4	أنواع السيرة الذاتية ورقية و إلكترونية وشبكات افتراضية
x	5	الاتجاهات سريعة التغيير
✓	6	الصدق من قيم العمل وهو القول بما يطابق الحقيقة والواقع دون زيادة او نقصان
x	7	المشاريع الصغيرة ليس لها أي دور في القضاء على البطالة
x	8	لا تهم الدقة والبساطة في السيرة الذاتية
x	9	بعد حصول الفرد على عمل عليه أن يتوقف عن استمرار التعليم.
✓	10	يقصد بالمهارات القدرة على أداء المهام باتقان في فترة زمنية وبجهد مناسب
✓	11	الانضباط الذاتي من سمات مهارة إدارة الذات
x	12	العمر الحر يتبع منظمة معينة وله عقود محددة
x	13	المقابلة الشخصية تهم صاحب العمل فقط
✓	14	مهارة قبول التغيير من المهارات المستقبلية المطلوبة مستقبلا
✓	15	عدم القدرة على إدارة ضغوط العمل تحول دون أداءه بفاعلية



يتبع ←

10

السؤال الثالث:

أ- ضع المصطلح المناسب في المكان المناسب :

المصطلح	التعريف	
<u>الشهادات المهنية الاحترافية</u>	وثيقة اعتماد من جهة مختصة في مجال ما بحيث تشمل جانب نظري وعملي.	1
<u>الاحترافية</u>		
<u>العمل المرن</u>	العمل لساعات يتم الاتفاق عليها وفق عقود محددة في أوقات فراغ الموظف وقد يكون عمل موسمي.	2
<u>وظائف المستقبل</u>	هي الوظائف التي تستجيب للمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية، والثقافية، والتقنية ؛ بهدف تحقيق تنمية اقتصادية مستدامة، وقدرة إنتاجية، وتنافسية عالمية، وتوليد فرص عمل جديدة.	3
<u>العمل الحر</u>	شخص يعمل لحسابه الخاص ولا يلتزم بوظيفة معينة لفترة طويلة .	4
<u>المشاريع الصغيرة</u>	كل مشروع يكون عدد العاملين فيه محدود ، ولا يحتاج أصول مالية ضخمة لتنفيذه، وتكون ملكيته محصورة بصاحب المشروع ، ويمارس نشاطه ضمن منطقة جغرافية محدودة.	5

ب- ماهي متطلبات سوق العمل :

- 1- المؤهل العلمي
- 2- الخبرات العملية
- 3- المهارات الأساسية
- 4- الشخصية المناسبة

ج- ماهي أنواع المشكلات :

- 1- بسيطة
- 2- معقدة
- 3- مركبة

انتهت الاسئلة

تمنيتي لكن بالتوفيق والنجاح ..

معلمة المادة : أماني المالكي

نموذج اختبار مادة التربية المهنية للصف الأول ثانوي - الفصل الدراسي الثاني ١٤٤٥ (انتساب)

طالبتي المبدعة مستعينة بالله أجيبى عن الأسئلة التالية:

السؤال الأول: أجيبى بوضع علامة (✓) أمام العبارة الصحيحة وعلامة (X) أمام العبارة الخاطئة فيما يلي :

العلامة	العبارة
	1 من امثلة مشاريع رؤية 2030 نيوم والجنوم السعودي وأمالا .
	2 القطاع الحكومي هو الجزء من الاقتصاد غير خاضع لملكية الدولة .
	3 الاتقان هو انجاز العمل بمعايير اداء عالية حتى يكتب له النجاح والاستمرارية .
	4 العمل الجزئي هو الذي يرتبط فيه الموظف طيلة اوقات العمل الرسمية .
	5 للرؤية 3 محاور رئيسة هي مجتمع حيوي واقتصاد مزدهر ووطن طموح .
	6 تتمثل اهمية التربية المهنية في حصر الطلبة بمهن معينة .
	7 تضمنت رؤية 2030 خططا واسعة للاستثمار البشري وتلبية حاجات سوق العمل .
	8 تنقسم قطاعات العمل الى قسمين .
	9 قيم العمل هي مجموعة من الضوابط المهنية والاخلاقية والمبادئ التي تساهم في تحديد سلوك الموظفين .
	10 من امثلة برامج تحقيق الرؤية برنامج جودة الحياة وبرنامج خدمة ضيوف الرحمن .
	11 تشمل قطاعات العمل عدة مجالات منها مجال الهندسة والصحة والإدارة والقانون.
	12 العمل الحر هو العمل في وظيفة ما دون التقيد بشروط العمل الرئيسية والتقيد بالتزامات طويلة الأمد .
	13 الابتكار هو تقديم مقترحات جديدة وإبداعية وإيجاد بدائل لحل المشكلات او الدخول في مجالات عمل جديدة .
	14 اول خطوة من خطوات بناء عمل الفريق تبادل الآراء والخبرات.
	15 يقوم التفاوض على الذاتية وكسب احد الأطراف.
	16 ينقسم العمل الحر الى كامل وجزئي.
	17 تنقسم ضغوط العمل الى داخلية وخارجية.
	18 التأهيل العلمي والمهارات الأساسية من المتطلبات الوظيفية لسوق العمل.
	19 المهارة اللغوية والرقمية والتفكير النقدي والتحليلي من المهارات المطلوبة لوظائف المستقبل.
	20 يعتبر العمل الحر قديم بقديم البشرية وان اختلفت مسمياته وتطورت ادواته وقنواته.

السؤال الثاني : اختاري الإجابة الصحيحة لكل مما يلي :

١/ كل جهد لا يتنافى مع الشرع الحكيم ويكون من أجل الحصول على منفعة مادية او معنوية مشروعة		
أ- مفهوم العمل في الاسلامي	ب- مفهوم العمل من المنظور الوظيفي	ج- مفهوم العمل
٢/ المبادئ والمعايير التي تعد أساسا لسلوك افراد العمل المستحب والتي يتعهد افراد العمل الالتزام بها		
أ- قيم العمل	ب- اخلاقيات العمل	ج- سلوكيات العمل
٣/ التربية التي تهتم بتوعية الطلبة بمتطلبات المهن بما يتناسب مع قدراتهم واستعداداتهم واعدادهم لاتخاذ القرار نحو اختيار المهنة المناسبة لتحقيق اهدافهم وتلبية متطلبات سوق العمل		
أ- مفهوم العمل	ب- مفهوم اخلاقيات العمل	ج- مفهوم التربية المهنية
٤/ هي رؤية اعدھا مجلس الشؤون الاقتصادية والتنمية ووافق عليها مجلس الوزراء وتتضمن برامج اقتصادية واجتماعية وتنموية		
أ- مفهوم رؤية 2030	ب- محاور رؤية 2030	ج- مكان القوة لرؤية 2030
٥/ المجموعة الاجمالية لمؤسسات الدولة المخصصة لتنفيذ وادارة السياسات والقوانين والبرامج من اجل ضمان تنميته بشكل صحيح		
أ- القطاع الخاص	ب- القطاع الحكومي	ج- القطاع الغير ربحي
٦/ العمل الذي يتم في مواسم دورية متعارف عليها ويكون مرتبط بتوقيت محدد خلال موسم معين		
أ/ العمل الحر	ب/ العمل عن بعد	ج/ العمل الموسمي
٧/ حسن التعامل مع الاخرين وطلاقة الوجه وبذل المعروف لتكون بيئة العمل مريحة ومهيئة للإنتاج والإنجاز		
أ/ حسن الخلق	ب/ الابتكار	ج/ المسؤولية
٨/ تحقيق الذات وخدمة الوطن واكتشاف عالم العمل واختيار مهنة المستقبل من		
أ/ أهمية العمل	ب/ اهداف التربية المهنية	ج/ أنماط العمل
٩/ مكان القوة المحورية لرؤية 2030		
أ/ تهتم بالاستثمار البشري للشباب	ب/ تنوع مجالات العمل	ج/ قلب العالمين العربي والاسلامي لوجود الحرمين بها
١٠/ حب الفرد لعمل ورضاه عنه وتركيز ذهنه فيه والاستمرار فيه أطول فتره ممكنة		
أ/ الميول المهنية	ب/ الاتجاهات	ج/ الميول
١١/ وثائق تصدرها الهيئات المهنية وفق معايير محددة يكون الحصول عليها مؤهلا لمزاولة مهنة ما		
أ/ الاختبارات الشخصية	ب/ الرخص المهنية	ج/ السيرة الذاتية

12/ عملية تبادلية ذات اتجاهين ومعلومات متبادلة بين شخصين بحيث يمكن لأي منهما التأثير في الآخر		
أ/ السلوك الوظيفي	ب/ إدارة الذات	ج/ الاتصال
13/ عملية تهدف الى التوفيق بين مصالح طرفين او اكثر بهدف الوصول الى حل مقبول لمشكلة مشتركة		
أ/ التفاوض	ب/ الاتصال	ج/ الاتجاهات
14/ مجموعة الخبرات الحياتية والعملية التي يمتلكها الفرد المتقدم للحصول على الوظيفة		
أ/ التطوير الذاتي	ب/ المهارات الوظيفية	ج/ مهارات العمل في فريق
15/ عملية تفكيرية يستخدم فيها الفرد ما لديه من معارف ومهارات سابقة لإيجاد حل لموقف ما		
أ/ مهارات العمل في فريق	ب/ مهارة التطوير الذاتي	ج/ مهارات حل المشكلات
16/ بطاقة تعريف يظهر فيها المتقدم قدراته وخبراته وبياناته ويقوم بإرسالها لجهات التوظيف التي من خلالها يتم التصفية المبدئية للمتقدمين		
أ/ السيرة الذاتية	ب/ الاختبارات الشخصية	ج/ الرخص المهنية
17/ مناقشة وحوار بين المتقدم للوظيفة والمسؤولين عن التوظيف		
أ/ المهارات الوظيفية	ب/ المقابلة الشخصية	ج/ مهارات البحث
18/ هي الوظائف التي تستجيب للمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية والثقافية والتقنية بهدف تحقيق تنمية اقتصادية مستدامة وقدرة إنتاجية وتنافسية عالمية وتوليد فرص عمل جديدة		
أ/ المشاريع الصغيرة	ب/ العمل الحر	ج/ وظائف المستقبل
19/ الورقية / الالكترونية / الشبكة المهنية الافتراضية		
أ/ أنواع السيرة الذاتية	ب/ أنواع المقابلة الشخصية	ج/ مصادر البحث عن وظيفة
20/ المرسل / المستقبل / الرسالة / وسيلة الاتصال / التغذية الراجعة		
أ/ مصادر البحث عن وظيفة	ب/ عناصر الاتصال	ج/ أنواع المقابلة الشخصية

انتهت الأسئلة

وفقك الله اميراتي (٤٤)

معلمة المقرر: مريم الشخي .

نموذج الإجابة

المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم

الثانوية الأولى ببحره المجاهدين

نموذج اجابه مادة التربية المهنية للصف الأول ثانوي -الفصل الدراسي الثاني ١٤٤٥ (انتساب)

طالبتي المبدعة مستعينة بالله أجيبى عن الأسئلة التالية:

السؤال الأول: أجيبى بوضع علامة (✓) أمام العبارة الصحيحة وعلامة (X) أمام العبارة الخاطئة فيما يلي :

العلامة	العبارة	
✓	من امثلة مشاريع رؤية ٢٠٣٠ نيوم والجيوم السعودي وأمالا .	١
X	القطاع الحكومي هو الجزء من الاقتصاد غير خاضع لملكية الدولة .	٢
✓	الاتقان هو انجاز العمل بمعايير اداء عالية حتى يكتب له النجاح والاستمرارية .	٣
X	العمل الجزئي هو الذي يرتبط فيه الموظف طيلة اوقات العمل الرسمية .	٤
✓	للرؤية ٣ محاور رئيسة هي مجتمع حيوي واقتصاد مزدهر ووطن طموح .	٥
X	تتمثل اهمية التربية المهنية في حصر الطلبة بمهن معينة .	٦
✓	تضمنت رؤية ٢٠٣٠ خططا واسعة للاستثمار البشري وتلبية حاجات سوق العمل .	٧
X	تنقسم قطاعات العمل الى قسمين .	٨
✓	قيم العمل هي مجموعة من الضوابط المهنية والاخلاقية والمبادئ التي تساهم في تحديد سلوك الموظفين .	٩
✓	من امثلة برامج تحقيق الرؤية برنامج جودة الحياة وبرنامج خدمة ضيوف الرحمن .	١٠
✓	تشمل قطاعات العمل عدة مجالات منها مجال الهندسة والصحة والإدارة والقانون.	١١
✓	العمل الحر هو العمل في وظيفة ما دون التقيد بشروط العمل الرئيسية والتقيد بالتزامات طويلة الأمد .	١٢
✓	الابتكار هو تقديم مقترحات جديدة وإبداعية وإيجاد بدائل لحل المشكلات او الدخول في مجالات عمل جديدة .	١٣
X	اول خطوة من خطوات بناء عمل الفريق تبادل الآراء والخبرات.	١٤
X	يقوم التفاوض على الذاتية وكسب احد الأطراف.	١٥
✓	ينقسم العمل الحر الى كامل وجزئي.	١٦
✓	تنقسم ضغوط العمل الى داخلية وخارجية.	١٧
✓	التأهيل العلمي والمهارات الأساسية من المتطلبات الوظيفية لسوق العمل.	١٨
✓	المهارة اللغوية والرقمية والتفكير النقدي والتحليلي من المهارات المطلوبة لوظائف المستقبل.	١٩
✓	يعتبر العمل الحر قديم بقدم البشرية وان اختلفت مسمياته وتطورت ادواته وقنواته.	٢٠

السؤال الثاني : اختاري الإجابة الصحيحة لكل مما يلي :

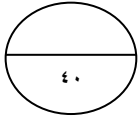
١/ كل جهد لا يتنافى مع الشرع الحكيم ويكون من أجل الحصول على منفعة مادية او معنوية مشروعة		
أ- مفهوم العمل في الاسلامي	ب- مفهوم العمل من المنظور الوظيفي	ج- مفهوم العمل
٢/ المبادئ والمعايير التي تعد أساسا لسلوك افراد العمل المستحب والتي يتعهد افراد العمل الالتزام بها		
أ- قيم العمل	ب- اخلاقيات العمل	ج- سلوكيات العمل
٣/ التربية التي تهتم بتوعية الطلبة بمتطلبات المهن بما يتناسب مع قدراتهم واستعداداتهم واعدادهم لاتخاذ القرار نحو اختيار المهنة المناسبة لتحقيق اهدافهم وتلبية متطلبات سوق العمل		
أ- مفهوم العمل	ب- مفهوم اخلاقيات العمل	ج- مفهوم التربية المهنية
٤/ هي رؤية اعدھا مجلس الشؤون الاقتصادية والتنمية ووافق عليها مجلس الوزراء وتتضمن برامج اقتصادية واجتماعية وتنموية		
أ- مفهوم رؤية ٢٠٣٠	ب- محاور رؤية ٢٠٣٠	ج- مكان القوة لرؤية ٢٠٣٠
٥/ المجموعة الاجمالية لمؤسسات الدولة المخصصة لتنفيذ وادارة السياسات والقوانين والبرامج من اجل ضمان تنميته بشكل صحيح		
أ- القطاع الخاص	ب- القطاع الحكومي	ج- القطاع الغير ربحي
٦/ العمل الذي يتم في مواسم دورية متعارف عليها ويكون مرتبط بتوقيت محدد خلال موسم معين		
أ/ العمل الحر	ب/ العمل عن بعد	ج/ العمل الموسمي
٧/ حسن التعامل مع الاخرين وطلاقة الوجه وبذل المعروف لتكون بيئة العمل مريحة ومهيئة للإنتاج والإنجاز		
أ/ حسن الخلق	ب/ الابتكار	ج/ المسؤولية
٨/ تحقيق الذات وخدمة الوطن واكتشاف عالم العمل واختيار مهنة المستقبل من		
أ/ أهمية العمل	ب/ اهداف التربية المهنية	ج/ أنماط العمل
٩/ مكان القوة المحورية لرؤية ٢٠٣٠		
أ/ تهتم بالاستثمار البشري للشباب	ب/ تنوع مجالات العمل	ج/ قلب العالمين العربي والاسلامي لوجود الحرمين بها
١٠/ حب الفرد لعمل ورضاه عنه وتركيز ذهنه فيه والاستمرار فيه أطول فتره ممكنة		
أ/ الميول المهنية	ب/ الاتجاهات	ج/ الميول
١١/ وثائق تصدرها الهيئات المهنية وفق معايير محددة يكون الحصول عليها مؤهلا لمزاولة مهنة ما		
أ/ الاختبارات الشخصية	ب/ الرخص المهنية	ج/ السيرة الذاتية

١٢ / عملية تبادلية ذات اتجاهين ومعلومات متبادلة بين شخصين بحيث يمكن لأي منهما التأثير في الآخر		
أ/ السلوك الوظيفي	ب/ إدارة الذات	ج/ الاتصال
١٣ / عملية تهدف الى التوفيق بين مصالح طرفين او اكثر بهدف الوصول الى حل مقبول لمشكلة مشتركة		
أ/ التفاوض	ب/ الاتصال	ج/ الاتجاهات
١٤ / مجموعة الخبرات الحياتية والعملية التي يمتلكها الفرد المتقدم للحصول على الوظيفة		
أ/ التطوير الذاتي	ب/ المهارات الوظيفية	ج/ مهارات العمل في فريق
١٥ / عملية تفكيرية يستخدم فيها الفرد ما لديه من معارف ومهارات سابقة لإيجاد حل لموقف ما		
أ/ مهارات العمل في فريق	ب/ مهارة التطوير الذاتي	ج/ مهارات حل المشكلات
١٦ / بطاقة تعريف يظهر فيها المتقدم قدراته وخبراته وبياناته ويقوم بإرسالها لجهات التوظيف التي من خلالها يتم التصفية المبدئية للمتقدمين		
أ/ السيرة الذاتية	ب/ الاختبارات الشخصية	ج/ الرخص المهنية
١٧ / مناقشة وحوار بين المتقدم للوظيفة والمسؤولين عن التوظيف		
أ/ المهارات الوظيفية	ب/ المقابلة الشخصية	ج/ مهارات البحث
١٨ / هي الوظائف التي تستجيب للمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية والثقافية والتقنية بهدف تحقيق تنمية اقتصادية مستدامة وقدرة إنتاجية وتنافسية عالمية وتوليد فرص عمل جديدة		
أ/ المشاريع الصغيرة	ب/ العمل الحر	ج/ وظائف المستقبل
١٩ / الورقية / الالكترونية / الشبكة المهنية الافتراضية		
أ/ أنواع السيرة الذاتية	ب/ أنواع المقابلة الشخصية	ج/ مصادر البحث عن وظيفة
٢٠ / المرسل / المستقبل / الرسالة / وسيلة الاتصال / التغذية الراجعة		
أ/ مصادر البحث عن وظيفة	ب/ عناصر الاتصال	ج/ أنواع المقابلة الشخصية

انتهت الأسئلة

وفقك الله اميراتي (٢٦)

معلمة المقرر: مريم الشخي .



اختبار نهاية الفترة لمادة التربية المهنية (مسارات) لعام ١٤٤٥ هـ

السؤال الأول : اختر الإجابة الصحيحة من بين الاختيار المتعدد :- (كل فقرة درجة)

- ١- تحقيق الذات وخدمة الوطن من أهداف :
(أ- العمل) (ب- التربية المهنية) (ج- الميول) (د- لاشئ مما سبق)
- ٢- إبراز مكانة العمل في المجتمع من :-
(أ- أهداف التربية المهنية) (ب- أهمية التربية المهنية) (ج- جميع ما سبق) (د- لاشئ مما سبق)
- ٣- إنجاز العمل بمعايير أداء عالية حتى يكتب له النجاح والاستمرارية , تعريف :-
(أ- العمل) (ب- قيم العمل) (ج- أخلاقيات العمل) (د- الإتقان)
- ٤- القول بما يطابق الحقيقة والواقع بدون زيادة أو نقصان , تعريف :-
(أ- الصدق) (ب- الأمانة) (ج- حسن الخلق) (د - لاشئ مما سبق)
- ٥- يعتبر الابتكار من :
(أ- أنماط العمل) (ب- مسؤوليات العمل) (ج- قيم العمل) (د- لاشئ مما سبق)
- ٦- تعتمد رؤية ٢٠٣٠ علىمحاور رئيسية :-
(أ- ٣) (ب- ٤) (ج- ٥) (د- ٦)
- ٧- تطوع المملكة قوتها الاستثمارية لخلق اقتصاد اكثر تنوع واستدامة يعتبر من :-
(أ- مشاريع تحقيق الرؤية) (ب- برامج تحقيق الرؤية) (ج- مكامن القوة للرؤية) (د- لاشئ مما سبق)
- ٨- يعتبر مشروع نيوم من :
(أ- مشاريع تحقيق الرؤية) (ب- برامج تحقيق الرؤية) (ج- مكامن القوة للرؤية) (د- لاشئ مما سبق)
- ٩- من اقسام قطاعات العمل :
(أ- القطاع الحكومي) (ب- القطاع غير الربحي) (ج- القطاع الخاص) (د- جميع ما سبق)
- ١٠- يعتبر العمل الكامل من :
(أ- قطاعات العمل) (ب- قيم العمل) (ج- أنماط العمل) (د- جميع ما سبق)
- ١١- تمثل في الغالب جزء من اختبارات التعيين المرغوبة من قبل المؤسسات والشركات عند اختيار المرشحين لشغل الوظائف المتاحة :
(أ- اختبارات الشخصية) (ب- الميول) (ج- الاتجاهات) (د- الميول المهنية)

١٢- هي وثائق تصدرها الهيئات المهنية وفق معايير محددة يكون الحاصل عليها مؤهلاً لمزاولة مهنة ما :
(أ- الميول ب- الرخصة المهنية ج- الإتجاهات د- القدرة)

١٣- من مهارات السلوك الوظيفي:

(أ- مهارات إدارة الذات ب- مهارات الإتصال ج- مهارات التفاوض د- جميع ما سبق)

١٤- يتميز الفرد القادر على ادارة الذات بمجموعة من السمات منها:

(أ- اللامبالاة ب- عدم الإحترام ج- الانضباط الذاتي د- عدم تحمل المسؤولية)

١٥-الاتصال عملية تبادلية ذات :

(أ- اتجاهين ب- اتجاه واحد ج- غير مفيدة د- غير مجديه)

١٦- من عناصر الاتصال:

(أ- المرسل ب- المستقبل ج- الرسالة د- جميع ما سبق)

١٧-الاتصال الرسمي وغير الرسمي من:

(أ-أهداف الاتصال ب- عناصر الاتصال ج- انواع الاتصال د- التغذية الراجعة)

١٨- هو الاتصال الذي يتم بين المستويات المختلفة في المؤسسة بالطرق الرسمية المتفق عليها:

(أ-الاتصال الرسمي ب-الاتصال غير الرسمي ج-الاتصال التصاعدي د- الاتصال التنازلي)

١٩- تدفق محتوى الاتصال من المرؤوس إلى الرئيس يعتبر اتصال:

(أ- تنازلي ب- أفقي ج-تصاعدي د- تنازلي وافقي)

٢٠- البريد الالكتروني يعتبر من الإتصال:

(أ-المكتوب ب-الشفهي ج-التنازلي د-التصاعدي)

٢١- هو عملية تهدف الى التوفيق بين مصالح طرفين او اكثر بهدف الوصول الى حل مقبول لمشكلة مشتركة هو تعريف :

(أ- الاتصال ب-الذات ج-التفاوض د- الاتصال الرسمي)

٢٢-يقوم التفاوض على :

(أ-الكسب المتبادل ب- الاتفاق المرضي لكل الاطراف ج- مراعاة المصالح د- جميع ما سبق)

٢٣- عندما يتفاوض رئيس دولة مع رئيس دولة آخر على امر ما يعتبر من مستويات التفاوض على مستوى:

(أ-الأفراد ب- الدول ج- المؤسسات د- الشركات)

٢٤- من الضغوط التي تعتبر خارج بيئة العمل:

(أ- تسلط الرئيس ب- الظروف الأسرية ج- عدم وضوح الاختصاصات د- طول ساعات العمل)

٢٥- هي من المشكلات واضحة السبب والنتيجة وسهلة الحل:

(أ- المشكلات المركبة ب- المشكلات المعقدة ج- المشكلات الغامضة د- المشكلات البسيطة)

٢٦- من أنواع المشكلات في بيئة العمل:

(أ- المشكلات البسيطة ب- المشكلات المركبة ج- المشكلات المعقدة د- جميع ما سبق)

٢٧- هي كل الجهود التي يبذلها الفرد لاكتساب معرفة او تطوير مهارة او خبرة لرفع مستواه المهني تعريف:

(أ- التطوير الذاتي ب- مهارات الاتصال ج- المشكلات د- الإشراف)

٢٨- هي بطاقة يظهر فيها المتقدم قدراته وخبراته وبياناته ويقوم بإرسالها لجهات التوظيف تعريف:

(أ- مهارات الاتصال ب- السيرة الذاتية ج- التطوير الذاتي د- المشكلات)

٢٩- من مكونات السيرة الذاتية :

(أ- المعلومات الشخصية ب- المشكلات المركبة ج- الرقابة د- لاسي مما سبق)

٣٠- تهدف عملية الاتصال الى :

(أ- التأثير في الاخرين ب- عرض وجهات النظر ج- نقل معلومات محددة د- جميع ما سبق)

السؤال الرابع : ضع المصطلح المناسب :

المشاريع الصغيرة ، الميول ، المقابلة الشخصية ، العمل الجزئي ، المهارات الوظيفية ، العمل الحر ، مهارات الاتصال ، أخلاق العمل ، وظائف المستقبل ، الشهادات الاكاديمية

المصطلح	الجملة	
[]	هي المبادئ والمعايير التي تعد أساسا لسلوك أفراد العمل المستحب والتي يتعهد أفراد العمل بالالتزام بها	١
[]	تعلق الفرد بأمر معين والاهتمام الإيجابي به	٢
[]	وثيقة يتم الحصول عليها من معهد أو جهة تعليمية معتمدة من جهات رسمية نتيجة اجتياز مراحل تعليمية تراكمية في تخصص ما.	٣
[]	مجموعة الخبرات الحياتية والعملية التي يمتلكها الفرد المتقدم للحصول على الوظيفة	٤
[]	العمل الذي يؤديه الفرد في أوقات محددة ويكون بالساعات في اليوم أو الأسبوع	٥
[]	هي الوظائف التي تستجيب للمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية، والثقافية، والتقنية ؛ بهدف تحقيق تنمية اقتصادية مستدامة، وقدرة إنتاجية، وتنافسية عالمية، وتوليد فرص عمل جديدة.	٦
[]	العمل الذي يمكن الفرد من الحصول على كسب إضافي في مهنة مرخص بها للعمل الحر	٧
[]	عبارة عن مناقشة وحوار بين المتقدم للوظيفة والمسؤولين عن التوظيف.	٨
[]	كل مشروع يكون عدد العاملين فيه محدود ، ولا يحتاج أصول رأسمالية ضخمة وكثيرة لتنفيذه، وتكون ملكيته محصورة بصاحب المشروع أو شريك آخر ، ويمارس نشاطه ضمن منطقة جغرافية محدودة.	٩
[]	لتصليح الأجهزة والأشياء، أو للكتابة الأدبية أو الشعرية، أو الفنون والتصاميم، أو للرياضة.	١٠

انتهت الأسئلة

اختبار نهاية الفترة لمادة التربية المهنية (مسارات) لعام 1445هـ

السؤال الأول : اختر الإجابة الصحيحة من بين الاختيار المتعدد :- (كل فقرة درجة)

- 1- تحقيق الذات وخدمة الوطن من أهداف :
(أ- العمل) (ب- التربية المهنية) (ج- الميول) (د- لاشئ مما سبق)
- 2- إبراز مكانة العمل في المجتمع من :-
(أ- أهداف التربية المهنية) (ب- أهمية التربية المهنية) (ج- جميع ما سبق) (د- لاشئ مما سبق)
- 3- إنجاز العمل بمعايير أداء عالية حتى يكتب له النجاح والاستمرارية , تعريف :-
(أ- العمل) (ب- قيم العمل) (ج- أخلاقيات العمل) (د- الإتيقان)
- 4- القول بما يطابق الحقيقة والواقع بدون زيادة أو نقصان , تعريف :-
(أ- الصدق) (ب- الأمانة) (ج- حسن الخلق) (د - لاشئ مما سبق)
- 5- يعتبر الابتكار من :
(أ- أنماط العمل) (ب- مسؤوليات العمل) (ج- قيم العمل) (د- لاشئ مما سبق)
- 6- تعتمد رؤية 2030 علىمحاور رئيسية :-
(أ- 3) (ب- 4) (ج- 5) (د- 6)
- 7- تطوع المملكة قوتها الاستثمارية لخلق اقتصاد أكثر تنوع واستدامة يعتبر من :-
(أ- مشاريع تحقيق الرؤية) (ب- برامج تحقيق الرؤية) (ج- مكامن القوة للرؤية) (د- لاشئ مما سبق)
- 8- يعتبر مشروع نيوم من :
(أ- مشاريع تحقيق الرؤية) (ب- برامج تحقيق الرؤية) (ج- مكامن القوة للرؤية) (د- لاشئ مما سبق)
- 9- من اقسام قطاعات العمل :
(أ- القطاع الحكومي) (ب- القطاع غير الربحي) (ج- القطاع الخاص) (د- جميع ما سبق)
- 10- يعتبر العمل الكامل من :
(أ- قطاعات العمل) (ب- قيم العمل) (ج- أنماط العمل) (د- جميع ما سبق)
- 11- تمثل في الغالب جزء من اختبارات التعيين المرغوبة من قبل المؤسسات والشركات عند اختيار المرشحين لشغل الوظائف المتاحة :
(أ- اختبارات الشخصية) (ب- الميول) (ج- الاتجاهات) (د- الميول المهنية)

12- هي وثائق تصدرها الهيئات المهنية وفق معايير محددة يكون الحاصل عليها مؤهلاً لمزاولة مهنة ما :
(أ- الميول) ب- الرخصة المهنية ج- الإتجاهات د- القدرة)

13- من مهارات السلوك الوظيفي:

(أ- مهارات إدارة الذات) ب- مهارات الإتصال ج- مهارات التفاوض د- جميع ما سبق)

14- يتميز الفرد القادر على ادارة الذات بمجموعة من السمات منها:

(أ- اللامبالاة) ب- عدم الإحترام ج- الانضباط الذاتي د- عدم تحمل المسؤولية)

15- الاتصال عملية تبادلية ذات :

(أ- اتجاهين) ب- اتجاه واحد ج- غير مفيدة د- غير مجديه)

16- من عناصر الاتصال:

(أ- المرسل) ب- المستقبل ج- الرسالة د- جميع ما سبق)

17- الاتصال الرسمي وغير الرسمي من:

(أ- أهداف الاتصال) ب- عناصر الاتصال ج- انواع الاتصال د- التغذية الراجعة)

18- هو الاتصال الذي يتم بين المستويات المختلفة في المؤسسة بالطرق الرسمية المتفق عليها:

(أ- الاتصال الرسمي) ب-الاتصال غير الرسمي ج-الاتصال التصاعدي د- الاتصال التنازلي)

19- تدفق محتوى الاتصال من المرؤوس إلى الرئيس يعتبر اتصال:

(أ- تنازلي) ب- أفقي ج-تصاعدي د- تنازلي وافقي)

20- البريد الالكتروني يعتبر من الإتصال:

(أ-المكتوب) ب-الشفهي ج-التنازلي د-التصاعدي)

21- هو عملية تهدف الى التوفيق بين مصالح طرفين او اكثر بهدف الوصول الى حل مقبول لمشكلة مشتركة هو تعريف :

(أ- الاتصال) ب-الذات ج-التفاوض د- الاتصال الرسمي)

22-يقوم التفاوض على :

(أ-الكسب المتبادل) ب- الاتفاق المرضي لكل الاطراف ج- مراعاة المصالح د- جميع ما سبق)

23- عندما يتفاوض رئيس دولة مع رئيس دولة آخر على امر ما يعتبر من مستويات التفاوض على مستوى:

(أ-الأفراد) ب- الدول ج- المؤسسات د- الشركات)

24- من الضغوط التي تعتبر خارج بيئة العمل:

(أ- تسلط الرئيس ب- الظروف الأسرية ج- عدم وضوح الاختصاصات د- طول ساعات العمل)

25- هي من المشكلات واضحة السبب والنتيجة وسهلة الحل:

(أ- المشكلات المركبة ب- المشكلات المعقدة ج- المشكلات الغامضة د- المشكلات البسيطة)

26- من أنواع المشكلات في بيئة العمل:

(أ- المشكلات البسيطة ب- المشكلات المركبة ج- المشكلات المعقدة د- جميع ما سبق)

27- هي كل الجهود التي يبذلها الفرد لاكتساب معرفة او تطوير مهارة او خبرة لرفع مستواه المهني تعريف:

(أ- التطوير الذاتي ب- مهارات الاتصال ج- المشكلات د- الإشراف)

28- هي بطاقة يظهر فيها المتقدم قدراته وخبراته وبياناته ويقوم بإرسالها لجهات التوظيف تعريف:

(أ- مهارات الاتصال ب- السيرة الذاتية ج- التطوير الذاتي د- المشكلات)

29- من مكونات السيرة الذاتية :

(أ- المعلومات الشخصية ب- المشكلات المركبة ج- الرقابة د- لاسي مما سبق)

30- تهدف عملية الاتصال الى :

(أ- التأثير في الاخرين ب- عرض وجهات النظر ج- نقل معلومات محددة د- جميع ما سبق)

السؤال الرابع : ضع المصطلح المناسب :

المشاريع الصغيرة ، الميول ، المقابلة الشخصية ، العمل الجزئي ، المهارات الوظيفية ، العمل الحر ، مهارات الاتصال ، أخلاق العمل ، وظائف المستقبل ، الشهادات الاكاديمية

المصطلح	الجملة	
[]	1 هي المبادئ والمعايير التي تعد أساسا لسلوك أفراد العمل المستحب والتي يتعهد أفراد العمل بالالتزام بها	
[]	2 تعلق الفرد بأمر معين والاهتمام الإيجابي به	
[]	3 وثيقة يتم الحصول عليها من معهد أو جهة تعليمية معتمدة من جهات رسمية نتيجة اجتياز مراحل تعليمية تراكمية في تخصص ما.	
[]	4 مجموعة الخبرات الحياتية والعملية التي يمتلكها الفرد المتقدم للحصول على الوظيفة	
[]	5 العمل الذي يؤديه الفرد في أوقات محددة ويكون بالساعات في اليوم أو الأسبوع	
[]	6 هي الوظائف التي تستجيب للمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية، والثقافية، والتقنية ؛ بهدف تحقيق تنمية اقتصادية مستدامة، وقدرة إنتاجية، وتنافسية عالمية، وتوليد فرص عمل جديدة.	
[]	7 العمل الذي يمكن الفرد من الحصول على كسب إضافي في مهنة مرخص بها للعمل الحر	
[]	8 عبارة عن مناقشة وحوار بين المتقدم للوظيفة والمسؤولين عن التوظيف.	
[]	9 كل مشروع يكون عدد العاملين فيه محدود ، ولا يحتاج أصول رأسمالية ضخمة وكثيرة لتنفيذه، وتكون ملكيته محصورة بصاحب المشروع أو شريك آخر ، ويمارس نشاطه ضمن منطقة جغرافية محدودة.	
[]	10 لتصلح الأجهزة والأشياء، أو للكتابة الأدبية أو الشعرية، أو الفنون والتصاميم، أو للرياضة.	

انتهت الأسئلة

وثائق تصدرها الهيئات يكون الحاصل عليها مؤهلاً لمزاولة المهنة	2	العمل في موسم الحج والعمرة من أنماط العمل	1
أ-المبول ب- الاتجاهات ج- الرخصة المهنية		أ العمل الكامل ب- العمل الموسمي ج- العمل الحر	
مفهوم المشاريع الصغيرة يكون عدد العاملين فيها	4	عملية تبادلية بين شخصين بحيث يمكن لأي منهما التأثير في الآخر	3
أ-محدود ب- متوسط ج- كبير		أ-الاتصال ب- التفاوض ج- العمل	
من المهارات المطلوبة لوظائف المستقبل	6	تجري هذي المقابلة عن بعد ولايتطلب هذا النوع حضور المتقدم الى مقر المقابلة	5
أ-المهارات اللغوية ب- العمل المرن ج- العمل التطوعي		أ المقابلة الفردية ب- المقابلة الجماعية ج- المقابلة الالكترونية	
ماهو مستوى الثقة في النفس فيما يلي مدير يحاسب العاملين لدية ويشعرهم أنهم سبب تدني مستوى العمل	8	من عناصر الاتصال :	7
أ-عالي ب- منخفض ج- متوسط		أ- المقابلة ب- المستقبل ج- السيرة	
تدقق محتوى الاتصال من مستوى إلى مستوى مناظر له اتصال	10	اجتماعات العمل في المؤسسات والشركات تعد من الاتصال	9
أ- تصاعدي ب- تنازلي ج- أفقي		أ-الرسومي ب- غير الرسمي ج- المكتوب	
من أنواع المشكلات في بيئة العمل :	12	من مصادر البحث عن وظيفة :	11
أ.الاقتصادية ب.البسيطة ج.الأسرية		أ.المؤهلات ب. الاعلان الشخصي ج.الدورات	
عبارة عن مناقشة وحوار بين المتقدم للوظيفة والمسؤولين عن التوظيف	14	عملية تهدف الى التوفيق بين مصالح طرفين أو اكثر بهدف الوصول إلى حل مقبول لمشكلة مشتركة	13
أ. التفاوض ب. حل المشكلات ج. المقابلة الشخصية		أ. التفاوض ب. المقابلة الشخصية ج. حل المشكلات	
القدرة على أداء المهام بإتقان في فترة زمنية معينة	16	بطاقة تعريف يظهر فيها المتقدم قدراته وخبراته وبياناته ويقوم بارسالها لجهات التوظيف	15
أ. الابداع ب. القدرة ج. المهارة		أ. السيرة الذاتية ب. البحث عن وظيفة ج. المقابلة الشخصية	
وثيقة يتم الحصول عليها من معهد أو جهة تعليمية معتمدة من جهات رسمية نتيجة اجتياز مراحل تعليمية تراكمية في تخصص ما	18	الوزارة التي تهتم في توظيف الشباب هي وزارة :	17
أ.شهادات الخبرة ب. الشهادات الأكاديمية ج. شهادة التطوع		أ.الموارد البشرية ب. التجارة ج. التعليم	
تعلق الفرد بأمر معين والاهتمام الإيجابي به	20	التفاوض على مستوى الدول يُعتبر من :	19
أ.الاتجاهات ب. الدوافع ج. المبول		أ.مستويات التفاوض ب. مسببات التفاوض ج. مهارات التفاوض	
انجاز العمل بمعايير أداء عالية حتى يكتب له النجاح والاستمرارية هو :	22	المُدقق اللغوي ومُعد الطعام من الامثلة على العمل :	21
أ.الاتقان ب. المسؤولية ج. حسن الخلق		أ. الكامل ب. الموسمي ج. الحُر	
تقديم مقترحات جديدة وابداعية وإيجاد بدائل لحل المشكلات او الدخول في مجالات عمل جديدة هو :	24	العمل الذي يؤديه فرد غير متفرغ لدى صاحب العمل ويكون احتساب الاجر ع أساس الساعه هو العمل :	23
أ.الصدق ب. الابتكار ج. الصبر		أ. المرن ب. عن بعد ج. الجزئي	

25	من أهمية التربية المهنية :	26	تشمل قطاعات العمل عدة مجالات منها مجال الهندسة والتصحيح والبناء ومن المهن التابعة لهذا المجال مهن :
أ. ابراز مكانة العمل ب. تحقيق الذات ج. التمكن من العمل		أ. الرياضيات ب. الصحافة والاعلام ج. السيارات والسفن	
27	المبادئ والمعايير التي تعد أساسا لسلوك افراد العمل المستحب والتي يتعهد افراد العمل بالالتزام به	28	التي تهتم بتوعية الطلبة بمتطلبات المهن بما يتناسب مع قدراتهم واستعداداتهم واعدادهم لاتخاذ القرار نحو اختيار المهنة المناسبة
أ. اخلاقيات العمل ب. القطاع الغير ربحي ج. العمل -		أ. العمل الموسمي ب. التربية المهنية ج. قيم العمل	
29	الجهد الذي يقوم به فرد او مجموعة ، سواء كان هذا الجهد داخل المنظمة او خارجها	30	رؤية اعددها مجلس الشوؤن الاقتصادية والتنمية ووافق عليها مجلس الوزراء ، وتتضمن برامج اقتصادية وتنموية
أ. اخلاقيات العمل ب. القطاع الغير ربحي أ. العمل -		أ. القطاع الحكومي ب. رؤية 2030 ج. قيم العمل	
31	المجموعه الاجمالية لمؤسسات الدولة المخصصة لتنفيذ وإدارة السياسات والقوانين والبرامج	32	مجموعة من الضوابط المهنية والأخلاقية والمبادئ التي تساهم في تحديد سلوك الموظفين
أ. القطاع الحكومي ب. القطاع الخاص ج. القطاع الغير ربحي		أ. العمل الموسمي ب. التربية المهنية ج. قيم العمل	
33	منظومة الأنشطة الاهلية والخدمات التطوعية والمنظمات غير الحكومية لا تقصد الربح أساسا وتهدف الى تحقيق غرض من أغراض البر او التكافل	34	العمل الذي يرتبط فيه الموظف طيلة أوقات العمل الرسمية وتخضع ساعات العمل الى لوائح وأنظمة وقوانين
أ. القطاع الحكومي ب. القطاع الخاص ج. القطاع الغير ربحي		أ. العمل الحر ب. العمل الكامل ج. العمل الجزئي	
35	العمل الذي يتم في مواسم دوريه متعارف عليها وهذا النوع من العمل يرتبط بتوقيت محدد خلال موسم معين	36	الجزء من الاقتصاد غير الخاضع لملكية الدولة ويديره الافراد والشركات لجني الأرباح
أ. العمل الحر ب. العمل الكامل ج. العمل الموسمي		أ. القطاع الحكومي ب. لقطاع الخاص ج. القطاع الغير ربحي	
37	تنقسم قطاعات العمل في المملكة العربية السعودية إلى	38	العمل بوظيفة ما دون التقيد بشروط العمل الرئيسية والتقيد بالتزامات طويلة الأمد
أ. قطاعين ب. ثلاث قطاعات ج. أربعة قطاعات		أ. العمل الحر ب. العمل الكامل ج. العمل الموسمي	
39	من مكامن القوة المحورية لرؤية 2030	40	من أمثلة القطاعات الحكومية العامة
أ. وطن طموح ب. وطن نامي ج. وجود الحرمين الشريفين		أ. الوزارات ب. التكافل ج. التنمية الاجتماعية	

نموذج الإجابة

المادة : التربية المهنية
الصف : اول ثانوي (مسارات)
التاريخ : / / ١٤٤٥ هـ

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
المدرسة السابعة والعشرون
اسم الطالبة /

40

الشعبة :

السؤال الأول : اختاري الإجابة الصحيحة :

وثائق تصدرها الهيئات يكون الحاصل عليها مؤهلاً لمزاولة المهنة	2	العمل في موسم الحج والعمرة من أنماط العمل	1
أ-الميول ب- الاتجاهات ج- الرخصة المهنية		أ العمل الكامل ب- العمل الموسمي ج- العمل الحر	
مفهوم المشاريع الصغيرة يكون عدد العاملين فيها	4	عملية تبادلية بين شخصين بحيث يمكن لأي منهما التأثير في الآخر	3
أ-محدود ب- متوسط ج- كبير		أ-الاتصال ب- التفاوض ج- العمل	
من المهارات المطلوبة لوظائف المستقبل	6	تجري هذي المقابلة عن بعد ولايتطلب هذا النوع حضور المتقدم الى مقر المقابلة	5
أ-المهارات اللغوية ب- العمل المرن ج- العمل التطوعي		أ المقابلة الفردية ب- المقابلة الجماعية ج- المقابلة الالكترونية	
ماهو مستوى الثقة في النفس فيما يلي مدير يحاسب العاملين لدية ويشعرهم أنهم سبب تدني مستوى العمل	8	من عناصر الاتصال :	7
أ-عالي ب- منخفض ج- متوسط		أ- المقابلة ب- المستقبل ج- السيرة	
تدقق محتوى الاتصال من مستوى إلى مستوى مناظر له اتصال	10	اجتماعات العمل في المؤسسات والشركات تعد من الاتصال	9
أ- تصاعدي ب- تنازلي ج- أفقي		أ-الرسمي ب- غير الرسمي ج- المكتوب	
من أنواع المشكلات في بيئة العمل :	12	من مصادر البحث عن وظيفة :	11
أ.الاقتصادية ب. البسيطة ج. الأسرية		أ.المؤهلات ب. الاعلان الشخصي ج. الدورات	
عبارة عن مناقشة وحوار بين المتقدم للوظيفة والمسؤولين عن التوظيف	14	عملية تهدف الى التوفيق بين مصالح طرفين أو اكثر بهدف الوصول إلى حل مقبول لمشكلة مشتركة	13
أ. التفاوض ب. حل المشكلات ج. المقابلة الشخصية		أ. التفاوض ب. المقابلة الشخصية ج. حل المشكلات	
القدرة على أداء المهام بإتقان في فترة زمنية معينة	16	بطاقة تعريف يظهر فيها المتقدم قدراته وخبراته وبياناته ويقوم بارسالها لجهات التوظيف	15
أ. الابداع ب. القدرة ج. المهارة		أ. السيرة الذاتية ب. البحث عن وظيفة ج. المقابلة الشخصية	
وثيقة يتم الحصول عليها من معهد أو جهة تعليمية معتمدة من جهات رسمية نتيجة اجتياز مراحل تعليمية تراكمية في تخصص ما	18	الوزارة التي تهتم في توظيف الشباب هي وزارة :	17
أ.شهادات الخبرة ب. الشهادات الأكاديمية ج. شهادة التطوع		أ.الموارد البشرية ب. التجارة ج. التعليم	
تعلق الفرد بأمر معين والاهتمام الإيجابي به	20	التفاوض على مستوى الدول يُعتبر من :	19
أ.الاتجاهات ب. الدوافع ج. الميول		أ.مستويات التفاوض ب. مسببات التفاوض ج. مهارات التفاوض	
انجاز العمل بمعايير أداء عالية حتى يكتب له النجاح والاستمرارية هو :	22	المُدقق اللغوي ومُعد الطعام من الامثلة على العمل :	21
أ.الاتقان ب. المسؤولية ج. حسن الخلق		أ. الكامل ب. الموسمي ج. الحُر	
تقديم مقترحات جديدة وابداعية وإيجاد بدائل لحل المشكلات او الدخول في مجالات عمل جديدة هو :	24	العمل الذي يؤديه فرد غير متفرغ لدى صاحب العمل ويكون احتساب الاجر ع أساس الساعه هو العمل :	23
أ.الصدق ب. الابتكار ج. الصبر		أ. المرن ب. عن بعد ج. الجزئي	

25	من أهمية التربية المهنية :	26	تشمل قطاعات العمل عدة مجالات منها مجال الهندسة والتصحيح والبناء ومن المهن التابعة لهذا المجال مهن :
أ. ابراز مكانة العمل	ب. تحقيق الذات ج. التمكن من العمل	أ. الرياضيات ب. الصحافة والاعلام ج. السيارات والسفن	
27	المبادئ والمعايير التي تعد أساسا لسلوك افراد العمل المستحب والتي يتعهد افراد العمل بالالتزام به	28	التي تهتم بتوعية الطلبة بمتطلبات المهن بما يتناسب مع قدراتهم واستعداداتهم واعدادهم لاتخاذ القرار نحو اختيار المهنة المناسبة
أ. اخلاقيات العمل	ب. القطاع الغير ربحي ج. العمل -	أ. العمل الموسمي ب. التربية المهنية ج. قيم العمل	
29	الجهد الذي يقوم به فرد او مجموعة ، سواء كان هذا الجهد داخل المنظمة او خارجها	30	رؤية اعددها مجلس الشوؤن الاقتصادية والتنمية ووافق عليها مجلس الوزراء ، وتتضمن برامج اقتصادية وتنموية
أ. اخلاقيات العمل	ب. القطاع الغير ربحي أ. العمل -	أ. القطاع الحكومي ب. رؤية 2030 ج. قيم العمل	
31	المجموعه الاجمالية لمؤسسات الدولة المخصصة لتنفيذ وإدارة السياسات والقوانين والبرامج	32	مجموعة من الضوابط المهنية والأخلاقية والمبادئ التي تساهم في تحديد سلوك الموظفين
أ. القطاع الحكومي	ب. القطاع الخاص ج. القطاع الغير ربحي	أ. العمل الموسمي ب. التربية المهنية ج. قيم العمل	
33	منظومة الأنشطة الاهلية والخدمات التطوعية والمنظمات غير الحكومية لا تقصد الربح أساسا وتهدف الى تحقيق غرض من أغراض البر او التكافل	34	العمل الذي يرتبط فيه الموظف طيلة أوقات العمل الرسمية وتخضع ساعات العمل الى لوائح وأنظمة وقوانين
أ. القطاع الحكومي	ب. القطاع الخاص ج. القطاع الغير ربحي	أ. العمل الحر ب. العمل الكامل ج. العمل الجزئي	
35	العمل الذي يتم في مواسم دوريه متعارف عليها وهذا النوع من العمل يرتبط بتوقيت محدد خلال موسم معين	36	الجزء من الاقتصاد غير الخاضع لملكية الدولة ويديره الافراد والشركات لجني الأرباح
أ. العمل الحر ب. العمل الكامل ج. العمل الموسمي		أ. القطاع الحكومي ب. لقطاع الخاص ج. القطاع الغير ربحي	
37	تنقسم قطاعات العمل في المملكة العربية السعودية إلى	38	العمل بوظيفة ما دون التقيد بشروط العمل الرئيسية والتقيد بالتزامات طويلة الأمد
أ. قطاعين ب. ثلاث قطاعات ج. أربعة قطاعات		أ. العمل الحر ب. العمل الكامل ج. العمل الموسمي	
39	من مكامن القوة المحورية لرؤية 2030	40	من أمثلة القطاعات الحكومية العامة
أ. وطن طموح ب. وطن نامي ج. وجود الحرمين الشريفين		أ. الوزارات ب. التكافل ج. التنمية الاجتماعية	

رقم السؤال	الدرجة		المراجعة
	رقم	كتابه	
الأول			
الثاني			
الثالث			
الرابع			
الخامس			
المجموع			

عدد أسئلة الاختبار 1

الاختيار من متعدد (Multiple Choices) 40

الصواب والخطأ (True & False)

المزوجة (بين عمودين) (Pairing Question)

المقال

درجة هذا الاختبار النظري :

درجة الاختبار العملي :

المجموع :

الاسم :

الشعبة :

رقم الجلوس :

الرقم الأكاديمي :

.....

السؤال الأول: اختر الإجابة الصحيحة فيما يلي :

1-	عملية تبادلية ذات اتجاهين يتم فيها تبادل المعلومات بين شخصين بحيث يمكن لأي منهما التأثير في الآخر.	أ	السيرة الذاتية	ب	المهارة	ج	الاتصال	د	المناقشة
2-	تعلق الفرد بأمر معين والاهتمام الإيجابي به.	أ	الاتجاه	ب	الميول	ج	الإبداع	د	التوجه
3-	الوظائف التي تستجيب للمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية والثقافية والتقنية بهدف تحقيق تنمية اقتصادية مستدامة.	أ	الوظائف الحكومية	ب	وظائف المستقبل	ج	وظائف القطاع الخاص	د	العمل التطوعي
4-	من المهارات المطلوبة لوظائف المستقبل	أ	التعاون	ب	المهارات الرقمية	ج	الطلاقة الفكرية	د	سرعة الكتابة
5-	كل الجهود التي يبذلها الفرد لاكتساب معرفة أو تطوير مهارة لرفع مستواه المهني بصورة شاملة ومستمرة.	أ	التدريب	ب	التطوير الذاتي	ج	التخطيط	د	المعرفة
6-	عبارة عن مناقشة أو حوار بين المتقدم للوظيفة والمسؤولين عن التوظيف.	أ	المقابلة الشخصية	ب	الحوار	ج	التفاوض	د	العمل
7-	المجموعة الإجمالية لمؤسسات الدولة المخصصة لتنفيذ السياسات والقوانين مثل الوزارات.	أ	القطاع الحكومي	ب	القطاع الخاص	ج	القطاع غير الربحي	د	القطاع الربحي
8-	كل مشروع يكون عدد العاملين فيه محدود ولا يحتاج إلى أصول رأسمالية ضخمة وتكون ملكيته محصورة بصاحب المشروع أو شريك آخر.	أ	المشاريع الصغيرة	ب	مشاريع التنمية	ج	العمل المرن	د	العمل الحر
9-	ينتهي التفاوض بنتيجة مواصلة المفاوضات أو إلغاء المفاوضات أو ...	أ	التوصل لاتفاق	ب	النزاع	ج	التسليم	د	الاقناع
10-	أي مما يلي ليست من أنواع المقابلات الشخصية المهنية:	أ	المقابلة الفردية	ب	المقابلة الجماعية	ج	المقابلة الإلكترونية	د	المقابلة الاجتماعية
11-	المهارات والاستراتيجيات التي يستخدمها الفرد من أجل العمل بفاعلية لتحقيق أهدافه	أ	الرضا الوظيفي	ب	السيرة الذاتية	ج	إدارة الذات	د	الدكاء العاطفي
12-	أعداها مجلس الشؤون الاقتصادية ووافق عليها مجلس الوزراء، هدفها تحقيق مستقبل مشرق للمملكة في كافة القطاعات واستثمار طاقات الشباب.	أ	التنمية الاجتماعية	ب	التطور الحضاري	ج	رؤية 2030	د	قطاعات العمل
13-	تدقق محتوى الاتصال من المرووس إلى الرئيس يعد اتصالا تصاعديا ومن أمثلته:	أ	من المدير إلى المعلم	ب	من المعلم إلى المدير	ج	من معلم إلى معلم	د	من معلم إلى طالب
14-	الضغوط الصادرة من بيئة العمل مثل طول ساعات العمل تعد من الضغوط	أ	الداخلية	ب	الخارجية	ج	النفسية	د	اليومية
15-	جمعيات البر والتكافل والتنمية الاجتماعية من أمثلة القطاع:	أ	الحكومي	ب	الخاص	ج	غير الربحي	د	التابع للحكومة
16-	يتكون الاتصال من	أ	عنصرين	ب	ثلاثة عناصر	ج	أربعة عناصر	د	خمس عناصر
17-	وثيقة اعتماد من جهة مختصة في مجال ما بحيث تشمل الجانب النظري مع التركيز على الممارسة والخبرة العملية.								

أ	ب	ج	د	الإعلان الشخصي
الشهادات المهنية الاحترافية	الدورات التدريبية	الخبرة المهنية	د	
18-	التربية التي تهتم بتوعية الطلبة بمتطلبات المهنة بما يتناسب مع ميولهم واستعداداتهم لتحقيق أهدافهم هي			
أ	التربية الحديثة	التربية المهنية	ج	التربية العلمية
19-	عملية تهدف إلى التوفيق بين مصالح طرفين أو أكثر بهدف الوصول إلى حل مقبول لمشكلة مشتركة.			
أ	التفاوض	التنازل	ج	الموضوعية
20-	مجموعة من الأفعال والتصرفات والتغيرات السلوكية التي يمارسها الإنسان داخل المنظمة بقصد تحقيق حاجات المهنة.			
2				
أ	النظام	التكيف	ج	السلوك الوظيفي
21-	للمشكلات في بيئة العمل ثلاثة أنواع؛ بسيطة ومركبة و ..			
أ	أسرية	معقدة	ج	واضحة
22-	من مصادر البحث عن وظيفة:			
أ	وزارة الرياضة	وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية	ج	وزارة الأوقاف
23-	الجهد الذي يقوم به فرد أو مجموعة سواء كان داخل أو خارج المنظمة بأجر أو بدون أجر لتحقيق هدف.			
أ	العمل	أخلاقيات العمل	ج	قيم العمل
24-	وثائق تصدرها الهيئات المهنية وفق معايير محددة يكون الحاصل عليها مؤهلاً لمزاولة مهنة ما.			
أ	الرخصة المهنية	الاختبارات الشخصية	ج	التقييم الذاتي
25-	قدرة الفرد على إيجاد وظيفة تتناسب مع مهاراته وطموحاته وتحقيق هدفه.			
أ	مهارات البحث عن وظيفة	القدرات الاجتماعية	ج	القدرات الشخصية
26-	يتدفق محتوى الاتصال من مستوى إلى مستوى مناظر له في الاتصال:			
أ	التصاعدي	التنازلي	ج	الأفقي
27-	وثيقة يتم الحصول عليها من معهد أو جهة تعليمية معتمدة من جهات رسمية نتيجة اجتياز مراحل تعليمية تراكمية في تخصص ما.			
أ	الخبرات الشخصية	الخبرات العلمية	ج	الشهادات الأكاديمية
28-	من صفات المفاوض الناجح:			
أ	عدم التعاون	المرونة	ج	التسرع
29-	حب الفرد لعمل أو نشاط ورضاؤه عنه وتركيز ذهنه فيه والاستعداد لبذل أقصى جهد والاستمرار فيه أطول فترة ممكنة.			
أ	الميل المهنية	الهوايات	ج	المهارات
30-	أي مما يلي ليست من مكونات السيرة الذاتية			
أ	المعلومات الشخصية	الأشخاص المعروفون	ج	الجوائز والمكافآت
31-	مجموعة من الضوابط المهنية والمبادئ التي تساهم في تحديد سلوك الموظفين:			
أ	المهارات	قيم العمل	ج	القوانين
32-	تجري هذه المقابلة عن بعد ولا يتطلب هذا النوع حضور المتقدم إلى مقر المقابلة:			
أ	المقابلة الفردية	المقابلة الجماعية	ج	المقابلة الالكترونية
33-	جزء من الاقتصاد غير خاضع لملكية الدولة ويديره الأفراد والشركات لجنى الأرباح.			
أ	القطاع الحكومي	القطاع الخاص	ج	القطاع غير الربحي
34-	الخوف من المستقبل من ضغوط العمل			
أ	البيئية	الأسرية	ج	الخارجية
35-	من سمات إدارة الذات وتعني معرفة نقاط القوة ونقاط الضعف لدى الفرد.			
أ	الانضباط الذاتي	الثقة بالنفس	ج	المبادرة
36-	أي مما يلي ليس من مبادئ التفاوض			
أ	الموضوعية	الكسب المتبادل	ج	نقص المعلومات
37-	مجموعة الخبرات الحياتية والعملية التي يمتلكها الفرد المتقدم للحصول على الوظيفة			
أ	المهارات الوظيفية	الأخلاقيات	ج	القيم
38-	بطاقة تعريف يُظهر فيها المتقدم قدراته وخبراته وبياناته ويقوم بإرسالها لجهات التوظيف التي يتم من خلالها التصفية المبدئية للمتقدمين.			
أ	الخبرة المهنية	المؤهلات	ج	البطاقة الشخصية
39-	من أهم وظائف المستقبل:			
أ	التعليم	التدريب	ج	الذكاء الاصطناعي
40-	المبادئ والمعايير التي تعد أساساً لسلوك أفراد العمل المستحب.			
أ	أخلاقيات العمل	المسؤوليات	ج	الإنتاجية

انتهت الاسئلة

نموذج الإجابة

الاسم :
الشعبة :
رقم الجلوس :
الرقم الأكاديمي :
الدرجة	الدرجة
رقم السؤال	رقم كتابه
الأول	
الثاني	
الثالث	
الرابع	
الخامس	
المجموع	

40 (Multiple Choices) متعدد
(True & False) الصواب والخطأ
(Pairing Question) (بين عمودين) المزوجة
الاكمال
المقالي

درجة هذا الاجتبار النظري :
درجة الاجتبار العملي :
المجموع :

السؤال الأول: اختر الإجابة الصحيحة فيما يلي :

1-	عملية تبادلية ذات اتجاهين يتم فيها تبادل المعلومات بين شخصين بحيث يمكن لأي منهما التأثير في الآخر.	أ	السيرة الذاتية	ب	المهارة	ج	الاتصال	د	المناقشة
2-	تعلق الفرد بأمر معين والاهتمام الإيجابي به.	أ	الاتجاه	ب	الميول	ج	الإبداع	د	التوجه
3-	الوظائف التي تستجيب للمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية والثقافية والتقنية بهدف تحقيق تنمية اقتصادية مستدامة.	أ	الوظائف الحكومية	ب	وظائف المستقبل	ج	وظائف القطاع الخاص	د	العمل التطوعي
4-	من المهارات المطلوبة لوظائف المستقبل	أ	التعاون	ب	المهارات الرقمية	ج	الطلاقة الفكرية	د	سرعة الكتابة
5-	كل الجهود التي يبذلها الفرد لاكتساب معرفة أو تطوير مهارة لرفع مستواه المهني بصورة شاملة ومستمرة.	أ	التدريب	ب	التطوير الذاتي	ج	التخطيط	د	المعرفة
6-	عبارة عن مناقشة أو حوار بين المتقدم للوظيفة والمسؤولين عن التوظيف.	أ	المقابلة الشخصية	ب	الحوار	ج	التفاوض	د	العمل
7-	المجموعة الإجمالية لمؤسسات الدولة المخصصة لتنفيذ السياسات والقوانين مثل الوزارات.	أ	القطاع الحكومي	ب	القطاع الخاص	ج	القطاع غير الربحي	د	القطاع الربحي
8-	كل مشروع يكون عدد العاملين فيه محدود ولا يحتاج إلى أصول رأسمالية ضخمة وتكون ملكيته محصورة بصاحب المشروع أو شريك آخر.	أ	المشاريع الصغيرة	ب	مشاريع التنمية	ج	العمل المرن	د	العمل الحر
9-	ينتهي التفاوض بنتيجة مواصلة المفاوضات أو إلغاء المفاوضات أو ...	أ	التوصل لاتفاق	ب	النزاع	ج	التسليم	د	الاقناع
10-	أي مما يلي ليست من أنواع المقابلات الشخصية المهنية:	أ	المقابلة الفردية	ب	المقابلة الجماعية	ج	المقابلة الإلكترونية	د	المقابلة الاجتماعية
11-	المهارات والاستراتيجيات التي يستخدمها الفرد من أجل العمل بفاعلية لتحقيق أهدافه	أ	الرضا الوظيفي	ب	السيرة الذاتية	ج	إدارة الذات	د	الذكاء العاطفي
12-	أعداها مجلس الشؤون الاقتصادية ووافق عليها مجلس الوزراء، هدفها تحقيق مستقبل مشرق للمملكة في كافة القطاعات واستثمار طاقات الشباب.	أ	التنمية الاجتماعية	ب	التطور الحضاري	ج	رؤية 2030	د	قطاعات العمل
13-	تدقق محتوى الاتصال من المرووس إلى الرئيس يعد اتصالاً تصاعدياً ومن أمثلته:	أ	من المدير إلى المعلم	ب	من المعلم إلى المدير	ج	من معلم إلى معلم	د	من معلم إلى طالب
14-	الضغوط الصادرة من بيئة العمل مثل طول ساعات العمل تعد من الضغوط	أ	الداخلية	ب	الخارجية	ج	النفسية	د	اليومية
15-	جمعيات البر والتكافل والتنمية الاجتماعية من أمثلة القطاع:	أ	الحكومي	ب	الخاص	ج	غير الربحي	د	التابع للحكومة
16-	يتكون الاتصال من	أ	عنصرين	ب	ثلاثة عناصر	ج	أربعة عناصر	د	خمس عناصر
17-	وثيقة اعتماد من جهة مختصة في مجال ما بحيث تشمل الجانب النظري مع التركيز على الممارسة والخبرة العملية.								

أ	ب	ج	د	الإعلان الشخصي
الشهادات المهنية الاحترافية	الدورات التدريبية	الخبرة المهنية	د	
18-	التربية التي تهتم بتوعية الطلبة بمتطلبات المهنة بما يتناسب مع ميولهم واستعداداتهم لتحقيق أهدافهم هي			
أ	ب	ج	د	التربية الحديثة
19-	عملية تهدف إلى التوفيق بين مصالح طرفين أو أكثر بهدف الوصول إلى حل مقبول لمشكلة مشتركة.			
أ	ب	ج	د	التفاوض
20-	مجموعة من الأفعال والتصرفات والتغيرات السلوكية التي يمارسها الإنسان داخل المنظمة بقصد تحقيق حاجات المهنة.			
2				
أ	ب	ج	د	النظام
21-	للمشكلات في بيئة العمل ثلاثة أنواع؛ بسيطة ومركبة و ..			
أ	ب	ج	د	أسرية
22-	من مصادر البحث عن وظيفة:			
أ	ب	ج	د	وزارة الرياضة
23-	الجهد الذي يقوم به فرد أو مجموعة سواء كان داخل أو خارج المنظمة بأجر أو بدون أجر لتحقيق هدف.			
أ	ب	ج	د	وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
24-	وثائق تصدرها الهيئات المهنية وفق معايير محددة يكون الحاصل عليها مؤهلاً لمزاولة مهنة ما.			
أ	ب	ج	د	الرخصة المهنية
25-	قدرة الفرد على إيجاد وظيفة تتناسب مع مهاراته وطموحاته وتحقق هدفه.			
أ	ب	ج	د	مهارات البحث عن وظيفة
26-	يتدفق محتوى الاتصال من مستوى إلى مستوى مناظر له في الاتصال:			
أ	ب	ج	د	التصاعدي
27-	وثيقة يتم الحصول عليها من معهد أو جهة تعليمية معتمدة من جهات رسمية نتيجة اجتياز مراحل تعليمية تراكمية في تخصص ما.			
أ	ب	ج	د	الخبرات الشخصية
28-	من صفات المفاوض الناجح:			
أ	ب	ج	د	عدم التعاون
29-	حب الفرد لعمل أو نشاط ورضاؤه عنه وتركيز ذهنه فيه والاستعداد لبذل أقصى جهد والاستمرار فيه أطول فترة ممكنة.			
أ	ب	ج	د	الميل المهنية
30-	أي مما يلي ليست من مكونات السيرة الذاتية			
أ	ب	ج	د	المعلومات الشخصية
31-	مجموعة من الضوابط المهنية والمبادئ التي تساهم في تحديد سلوك الموظفين:			
أ	ب	ج	د	المهارات
32-	تجري هذه المقابلة عن بعد ولا يتطلب هذا النوع حضور المتقدم إلى مقر المقابلة:			
أ	ب	ج	د	المقابلة الفردية
33-	جزء من الاقتصاد غير خاضع لملكية الدولة ويديره الأفراد والشركات لجنى الأرباح.			
أ	ب	ج	د	القطاع الحكومي
34-	الخوف من المستقبل من ضغوط العمل			
أ	ب	ج	د	البيئية
35-	من سمات إدارة الذات وتعني معرفة نقاط القوة ونقاط الضعف لدى الفرد.			
أ	ب	ج	د	الانضباط الذاتي
36-	أي مما يلي ليس من مبادئ التفاوض			
أ	ب	ج	د	الموضوعية
37-	مجموعة الخبرات الحياتية والعملية التي يمتلكها الفرد المتقدم للحصول على الوظيفة			
أ	ب	ج	د	المهارات الوظيفية
38-	بطاقة تعريف يُظهر فيها المتقدم قدراته وخبراته وبياناته ويقوم بإرسالها لجهات التوظيف التي يتم من خلالها التصفية المبدئية للمتقدمين.			
أ	ب	ج	د	الخبرة المهنية
39-	من أهم وظائف المستقبل:			
أ	ب	ج	د	التعليم
40-	المبادئ والمعايير التي تعد أساساً لسلوك أفراد العمل المستحب.			
أ	ب	ج	د	أخلاقيات العمل

انتهت الاسئلة

.....:الاسم

.....:الشعبة

رقم السؤال	الدرجة رقمياً	الدرجة كتابة	اسم المصححة	توقيعها	اسم المراجعة	توقيعها	اسم المدققة	توقيعها
السؤال الأول (30)								
السؤال الثاني (10)								

السؤال الأول: ظللي الإجابة الصحيحة لكل مما يلي:

الوظائف التي تستجيب للمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية والتقنية ؛ بهدف تحقيق تنمية اقتصادية مستدامة وقدرة إنتاجية وتنافسية عالمية وتوليد فرص عمل جديدة .								
1	أ	المقابلة الشخصية	ب	مفهوم وظائف المستقبل	ج	التفاوض	د	الاتصال
القدرة على أداء المهام بإتقان في غضون فترة زمنية معينة وبتكلفة وجهد مناسبان :								
2	أ	مفهوم المهارات	ب	السلوك الوظيفي	ج	الميول المهنية	د	القيم
كل مشروع يكون عدد العاملين فيه محدود ، ولا يحتاج أصول رأسمالية ضخمة وكثيرة لتنفيذه :								
3	أ	المشاريع الكبيرة	ب	المشاريع الصغيرة	ج	المشاريع المستدامة	د	المشاريع الاقتصادية
وثيقة يتم الحصول عليها من معهد أو جهة تعليمية معتمدة من جهات رسمية نتيجة اجتياز مراحل تعليمية تراكمية في تخصص ما :								
4	أ	الشهادات الاكاديمية	ب	الشهادات الصحية	ج	الشهادات المهنية	د	الشهادات التكريمية
تحقيق الذات وخدمة الوطن من أهداف :								
5	أ	العمل	ب	التربية المهنية	ج	الميول	د	وظائف المستقبل
إنجاز العمل بمعايير أداء عالية حتى يكتب له النجاح والاستمرارية , تعريف لـ:								
6	أ	الإتقان	ب	القيم	ج	أخلاقيات العمل	د	العمل
وثيقة اعتماد من جهة مختصة في مجال ما بحيث تشمل الجانب النظري مع التركيز على الممارسة والخبرة العملية:								
7	أ	السلوك الوظيفي	ب	الشهادات الاحترافية	ج	مهارات المستقبل	د	الشهادات الوظيفية
تعتمد رؤية 2030 علىمحاور رئيسية؟								
8	أ	2	ب	5	ج	3	د	4
من اقسام قطاعات العمل ؟								
9	أ	القطاع الخاص	ب	القطاع الحكومي	ج	قطاع غير ربحي	د	جميع ما سبق

الجهد الذي لا يتنافى مع الشرع الحكيم ويكون من أجل الحصول على منفعة مادية أو معنوية مشروعة؟					
أ	مفهوم العمل بمنظور إسلامي	ب	مفهوم العمل بمنظور وظيفي	ج	مفهوم العمل
د	لاشي مما سبق				
(10)					
الجهد الذي يقوم به الإنسان سواء كان جسدياً أو معنوياً من أجل تحقيق هدف معين يعود عليه بالنفع؟					
أ	مفهوم العمل بمنظور إسلامي	ب	مفهوم العمل بمنظور وظيفي	ج	مفهوم العمل
د	لاشي مما سبق				
(11)					
من أمثلة القطاع الحكومي ما عدا؟					
أ	وزارة التعليم	ب	وزارة الصحة	ج	شركة المراعي
د	وزارة العدل				
(12)					
من فوائد العملتجمع صاحب المنشأة بالموظف من خلال بيئة عمل إلكترونية؟					
أ	العمل المرن	ب	العمل الحر	ج	العمل عن بعد
د	العمل الكامل				
(13)					
أمثلة على المشاريع الصغيرة:					
أ	الأسر المنتجة	ب	عربات الطعام	ج	الشركات القابضة
د	متجر الكتروني				
(14)					
منح الموظفين المرونة في التعاقد حسب تفرغ جدولهم يعد هدفاً للعمل ؟					
أ	العمل عن بعد	ب	العمل المرن	ج	العمل الحر
د	العمل الكامل				
(15)					
يعد الصدق والأمانة والإتقان من					
أ	قيم العمل	ب	أخلاقيات العمل	ج	أخلاق المسلم
د	غير ذلك				
(16)					
تعد من مكامن القوى المحورية في رؤية 2030 ما عدا؟					
أ	الحرمين الشريفين	ب	قوتها الاستثمارية	ج	موقعها الاستراتيجي
د	مجتمع مزدهر				
(17)					
من مجالات العمل مجال العلوم الاجتماعية والصحافة والإعلام تشمل على:					
أ	مهن المحاسبة	ب	مهن الزراعة	ج	مهن السياسة
د	مهن الأمن الصحي				
(18)					
يعد العمل في مواسم الحج و العمرة من ضمن أنماط العمل؟					
أ	العمل الحر	ب	العمل الموسمي	ج	العمل الخاص
د	العمل الحكومي				
(19)					
تسمى المبادئ والمعايير التي تعد أساساً لسلوك أفراد العمل المستحب والتي يتعهد أفراد العمل بالالتزام بها؟					
أ	أخلاقيات العمل	ب	قيم العمل	ج	سلوكيات العمل
د	مبادئ العمل				
(20)					
جميع ما يأتي من أهداف التربية المهنية ما عدا؟					
أ	مواكبة التغيرات في سوق العمل	ب	المشاركة في رفع الاقتصاد الوطني	ج	اكتشاف عالم العمل
د	التخلي عن قيم العمل السامية				
(21)					

السؤال الثاني: حددي العبارة صح أم خطأ :

إن إتاحة الفرصة للطلبة بالمهارات اللازمة لممارسة المهن يعد من أهمية التربية المهنية؟					(22)		
أ	صح	ب	خطأ				
ينقسم العمل الحر إلى عمل حر كامل وعمل حر بالساعة؟					(23)		
أ	صح	ب	خطأ				
					(24)		
أ	$\angle 7$ و $\angle 3$	ب	$\angle 1$ و $\angle 6$	ج	$\angle 2$ و $\angle 3$	د	$\angle 1$ و $\angle 8$
في الشكل المجاور $m\angle 8 = 105^\circ$ أوجد قياس $\angle 1$					(25)		
أ	105°	ب	75°	ج	100°	د	90°
إذا كان $m \parallel n$ فأوجد قيمة x					(26)		
أ	$x = 12$	ب	$x = 22$	ج	$x = 16$	د	$x = 14$
إذا قطع قاطع مستقيمين متوازيين فإن كل زاويتين متحالفتين					(27)		
أ	متتامتان	ب	متطابقتان	ج	متكاملتان	د	متناظرتان
إذا قطع قاطع مستقيمين متوازيين فإن كل زاويتين متبادلتين داخليا					(28)		
أ	متتامتان	ب	متطابقتان	ج	متكاملتان	د	متناظرتان
في الشكل المجاور أي الحقائق التالية ليست كافية لإثبات أن المستقيم A يوازي المستقيم B					(29)		
أ	$\angle 2 \cong \angle 4$	ب	$\angle 4 \cong \angle 8$	ج	$\angle 6 \cong \angle 4$	د	$\angle 3 \cong \angle 5$
من الشكل المجاور أي مما يأتي يصف $\angle 7$ و $\angle 3$					(30)		
أ	الزاويتان المتناظرتان	ب	الزاويتان المتحالفتان	ج	الزاويتان المتبادلتان خارجيا	د	الزاويتان المتبادلتان داخليا
.....هما مستقيمان لا يتقاطعان ابدا ولا يقعان في المستوى نفسه					(31)		
أ	المستقيمان المتوازيان	ب	المستقيمان المتخالفان	ج	المستقيمان المتعامدان	د	المستويان المتوازيان
أي القيم التالية تمثل ميل المستقيم المار بالنقطتين $(3, 4)$ و $(3, -3)$					(32)		
أ	غير معرف	ب	صفر	ج	$\frac{3}{4}$	د	$\frac{1}{4}$
المستقيم \overline{AB} الذي يوازي المستقيم \overline{CD} حيث $C(5, 4), D(2, 3)$					(33)		
أ	$A(3, 6), B(-9, 2)$	ب	$A(1, 3), B(0, 4)$	ج	$A(7, 6), B(8, 2)$	د	$A(1, 1), B(1, 2)$

يتبع

حالة الميل في الشكل المقابل							(34)
أ	ب	ج	د	يساوي صفر	غير معرف	سالب	
يكون المستقيمان متعامدين إذا وفقط إذا كان حاصل ضرب ميلهما يساوي :							(35)
أ	ب	ج	د	1	2	-1	
معادلة المستقيم بصيغة الميل والمقطع إذا كان $m = 4, b = -3$							(36)
أ	ب	ج	د	$y = 4x$	$y = -3$	$y = 3x + 4$	
أي مما يأتي هي معادلة المستقيم الذي يمر بالنقطة $(-2, 1)$ و يعامد المستقيم الذي معادلته $y = \frac{1}{3}x + 5$							(37)
أ	ب	ج	د	$y = -3x - 5$	$y = -\frac{1}{3}x - 5$	$y = 3x + 7$	
معادلة المستقيم بصيغة الميل والمقطع الذي يمر بالنقطتين $(3, 0)$ و $(5, 0)$							(38)
أ	ب	ج	د	$y = 2x$	$y = x - 4$	$y = 0$	
معادلة المستقيم بصيغة الميل ونقطة حيث أن $m = 5, (3, -2)$							(39)
أ	ب	ج	د	$y + 2 = 5(x - 3)$	$y - 5 = -3x$	$y + 3 = 2(x - 3)$	
البعد بين المستقيمين المتوازيين $x = 3, x = 7$							(40)
أ	ب	ج	د	8 وحدات	9 وحدات	4 وحدات	

طالبتي (كوني ذات همه عالية)

معلمتك الفخورة بك / سعاد

انتهت الأسئلة