

تم تحميل وعرض المادة من



موقع منهجي منصة تعليمية توفر كل ما يحتاجه المعلم
والطالب من حلول الكتب الدراسية وشرح للدروس
بأسلوب مبسط لكافة المراحل التعليمية وتوزيع
المناهج وتحضير وملخصات ونماذج اختبارات وأوراق
عمل جاهزة للطباعة والتحميل بشكل مجاني

قررت وزارة التعليم تدريس
هذا الكتاب وطبعه على نفقتها



المملكة العربية السعودية

المهارات الرقمية

ملخص شامل وكامل

الصف الرابع الابتدائي

الفصل الدراسي الثاني

الصف/ الرابع

ملخص الوحدة ١ الدرس ١: الموقع الإلكتروني.

١- الإنترنت:

مكتبة ضخمة يسهل الوصول إليها وبتكلفة بسيطة بواسطة برنامج يسمى (متصفح انترنت)

٢- متصفح المواقع الإلكترونية:

برنامج نستخدمه لفتح ومشاهدة المواقع الإلكترونية، مثل مايكروسافت إيدج Microsoft Edge ووقول كروم Google Chrome و فايرفوكس Firefox و أوبرا Opera

٣- الروابط التشعبية:

يمكن أن تكون كلمة أو جملة أو صورة عند النقر عليها تنقلك إلى صفحة أخرى أو موقع آخر.

معلومة ١ :

يمكنك الانتقال إلى صفحات أخرى مرتبطة بالضغط على الروابط التشعبية.

معلومة ٢ :

تتميز الروابط التشعبية: بلون الكتابة المختلف وقد يتغير شكل المؤشر إلى يد. 

معلومة ٣ :



نستخدم شريط التمرير في أحد جانبي نافذة متصفح الإنترنت للتنقل بين أعلى الصفحة وأسفلها.

معلومة ٤ :

تخضع المواقع للتحديث المستمر وقد يظهر تاريخ التحديث في أسفل الصفحة

الصف/ الرابع

ملخص الوحدة ١ الدرس ٢: البحث في الإنترنت.

١- محركات البحث:

تستخدم للبحث عبر الإنترنت ومن أشهرها مايكروسوفت بنق Bing
وقوقل Google

٢- نتائج البحث:

قد تختلف نتائج البحث باختلاف محرك البحث المستخدم

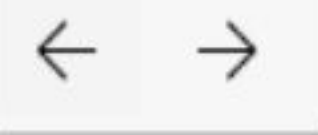
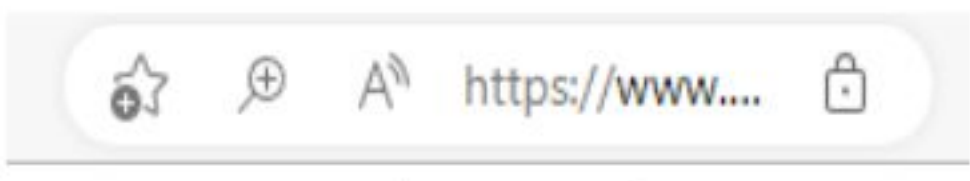
معلومة ١ :

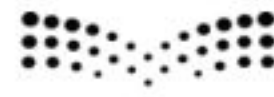
بدلاً من حفظ عناوين المواقع الإلكترونية نستطيع البحث عنها بمحركات
البحث.

معلومة ٢ :

محركات البحث تساعدك في البحث عن معلومة أو صورة أو أخبار أو
غيرها.

معلومة ٣ :

الاسم	الرمز
زر الرجوع والتقدم.	
إعادة تحميل الصفحة (التحديث).	
العودة للصفحة الرئيسية.	
شريط العناوين.	
زر إيقاف تحميل الصفحة.	
فتح صفحة جديدة	



الصف/ الرابع

ملخص الوحدة ١ الدرس ٣: مصادر المعلومات.

١- المعلومات الموثوقة:

هي المعلومات التي تجدها في مواقع رسمية ومعتمدة.

٢- نسخ النصوص:

يمكنك نسخ النصوص من المواقع بتحديد النص بالفأرة ثم ضغط زر الفأرة الأيمن واختيار نسخ copy

معلومة ١:

ليس كل ما يعرض على الإنترنت صحيحا.

معلومة ٢:

ابحث في المواقع التي ينتهي عنوانها ب: com أو gov أو edu أو org

معلومة ٣:

تحقق من حداثة المعلومات بالنظر إلى تاريخ آخر تعديل في الموقع الإلكتروني أو الصفحة.

معلومة ٤:

لا بد من احترام حقوق الآخرين وعدم نسخ أعمالهم بدون استئذان، لأن ذلك يعد سرقة للملكية الفكرية.

معلومة ٥:

الاختصار	الاسم
gov	مواقع حكومية.
edu	مواقع المؤسسات التعليمية.

ملخص الوحدة ١ الدرس ٤: السلامة على الإنترنت. الصف/ الرابع

١- أخلاقيات الانترنت :

هي مجموعة من القواعد السلوكية التي نتحلى بها عند استخدام الإنترنت وتسمى بـ (أخلاقيات التواصل عبر الإنترنت).

١- أخلاقيات استخدام برامج التواصل :

- ١- يجب أن تكون رسائلك مختصرة.
- ٢- احترام الآخرين والتواصل بإيجابية.
- ٣- لا تجادل ولا تلم أي شخص.
- ٤- قدم رأيك بوضوح، ولا تستخدم عبارات سيئة.
- ٥- قدم المساعدة لأصدقائك إذا احتاجوا لها.

٢- الفيروسات :

برمجيات خبيثة تصيب الأجهزة فتعطّلها أو تسرق محتوياتها، لذا لابد من حماية الأجهزة ب تثبيت برامج الحماية من الفيروسات.

معلومة ١ :

كن حذرا عندما تتواصل عبر الرسائل الفورية والبريد الإلكتروني والمدونات، ولا تتحدث إلى أشخاص لا تعرفهم.

معلومة ٢ :

كن شجاعا، ولا تتردد في إبلاغ شخص كبير من الأسرة عندما تتعرض للتهديد.

معلومة ٣ :

عندما يخطئ شخص ما، خطأ إملائي أو بمعلومة خاطئة، كن لطيفا ولا تحاول إحراجة وانصحه على انفراد بأسلوب مهذب، أو تجاهل الخطأ.

معلومة ٤ :

لا تعطِ أي شخص غريب معلوماتك الخاصة مثل: العمر، رقم الهاتف، عنوان السكن.

الصف/ الرابع

ملخص الوحدة ٢ الدرس ١ : إنشاء مقطع صوتي.



١ تسجيل مقطع صوتي: نحتاج إلى:

- ١- جهاز حاسب آلي.
- ٢- ميكروفون موصل بالمنفذ الخاص بالصوت في الحاسب.
- ٣- برنامج مسجل صوت

٢ برنامج مسجل الصوت:

افتح برنامج تسجيل الصوت:

١- نذهب إلى قائمة بدء.

٢- نختار برنامج مسجل الصوت.

٣- لبدء التسجيل نضغط أيقونة بدء ولإيقاف نضغط



٣ خيارات مسجل الصوت:

١- مشاركة التسجيل مع الغير.

٢- حذف التسجيل.

٣- إعادة تسمية ملف الصوت.

٤- فتح الموقع حفظ الصوت.



٤ خيارات مسجل الصوت:

١- السابق أو اضغط باستمرار للترجيع.

٢- تشغيل وإيقاف مؤقت.

٣- التالي أو اضغط باستمرار للتقديم.

٤- اختيار عشوائي لملفات الصوت.

٥- تكرار مقطع الصوت.

٦- ضبط مستوى الصوت.



٣ تنبيهات:

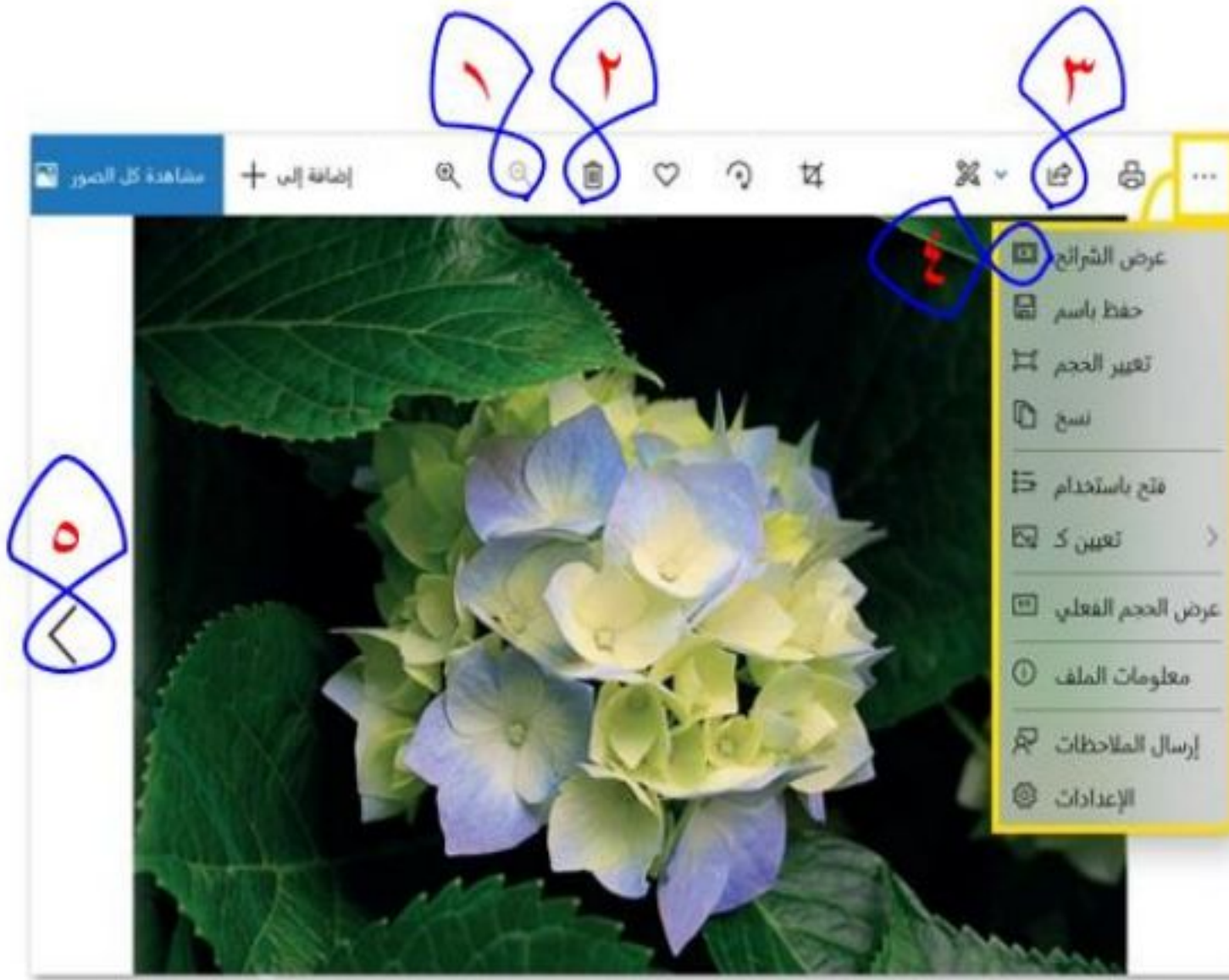
- ١- قريبك وبعد عن الميكروفون يحدد جودة تسجيل الصوت.
- ٢- نتحكم بمستوى صوت الميكروفون من إعدادات صوت النظام.
- ٣- تحتوي الأجهزة الذكية والحاسبات المحمولة على ميكروفون مدمج.

ملخص الوحدة ٢ الدرس ٢: عرض الصور ومقاطع الفيديو. الصف/ الرابع

١ برنامج صور مايكروسوفت:

نستخدم برنامج (صور مايكروسوفت (Microsoft Photos المجاني لعرض الصور وملفات الفيديو الموجودة في الجهاز.

٢ خيارات برنامج مسجل الصوت:



١- تصغير وتكبير الصورة.

٢- حذف الصورة.

٣- مشاركة الصورة.

٤- عرض الشرائح.

٥- عرض الصورة السابقة.

٣ خيارات عرض الفيديو:



١- تشغيل، إيقاف، استئناف.

٢- التحكم بمستوى الصوت.

٣- شريط التقديم للأمام أو للخلف.

٤ تنبيهات:

- ١- عند حذف الصور أو الفيديو بالخطأ نستطيع استعادتها من سلة المحذوفات.
- ٢- لتفعيل (عرض الشرائح) لابد أن يكون في الجهاز أكثر من صورة وفيديو.
- ٣- إذا كان زر (تصغير الصورة) غير مفعّل هذا يعني أن الصورة في حجمها الطبيعي.

ملخص الوحدة ٢ الدرس ٣: إدخال التحسينات على الصورة. الصف/ الرابع

١ إزالة العين الحمراء:

- ١- افتح الصورة ببرنامج (صور مايكروسوفت (Microsoft Photos)
- ٢- اضغط على تحرير وإنشاء (Edit&Create)
- ٣- اضغط على تحرير (Edit)
- ٤- اضغط على زر تعديلات (Adjustments) ثم على زر العين الحمراء (Red eye)
- ٥- حدد العين الحمراء في الصورة بمؤشر الفأرة، وستعدل في الحال.
- ٦- اضغط على السهم بجانب زر حفظ نسخة (Save a Copy) ثم حفظ (Save)

٢ تحسين صورة:

- ١- اختر صورة واضغط على تحرير وإنشاء، ثم اختر تحرير.
- ٢- اختر صورة، ومن مجموعة تعديلات (Adjustments)، اضغط على إصلاح الأخطاء (Spot fix)
- ٣- حدد النقاط بمؤشر الفأرة، وستزول البقع.
- ٤- اضغط على حفظ (Save).

٣ تدوير الصورة:

- ١- اضغط على زر قص وتدوير (Corp & Rotate).
- ٢- اضغط على زر تدوير (Rotate).
- ٣- شريط التقديم للأمام أو للخلف.

٤ تنبيهات:

- ٤- اختر صورة، واضغط على تحرير وإنشاء (Edit and Create) ثم اضغط تحرير (Edit).
- ٥- اختر قص وتدوير (corp and Rotate).
- ٦- اسحب الأركان المناسبة لتحديد الجزء الذي تريد الاحتفاظ به من الصورة.
- ٧- اضغط على حفظ (Save).

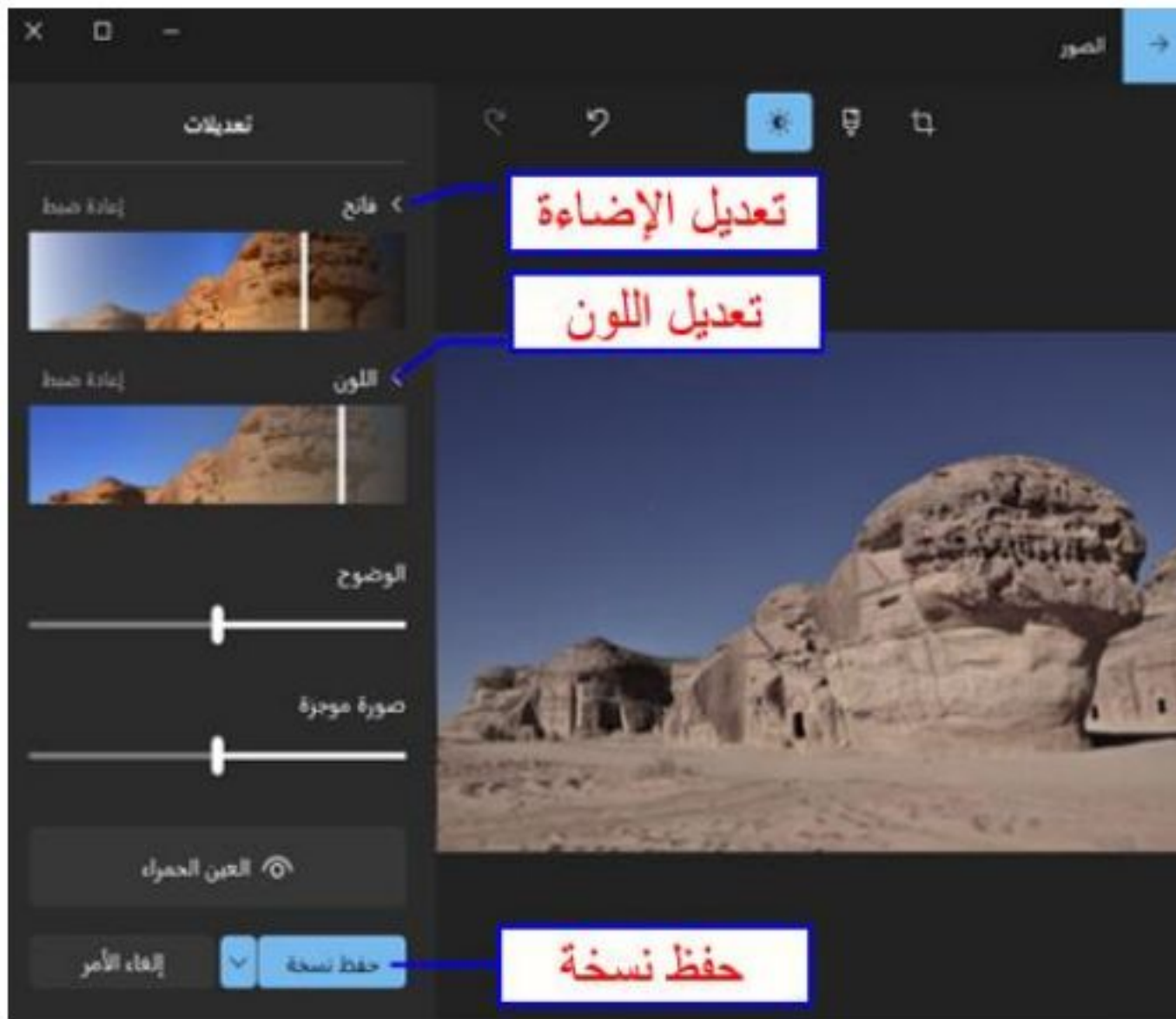
ملخص الوحدة ٢ الدرس ٤: تطبيق التأثيرات على الصور. الصف/ الرابع

١ تطبيق التأثير على صورة:

- ٧- اختر صورة وافتحها ببرنامج { صور مايكروسوفت (Microsoft Photos) }
- ٨- اضغط على تحرير الصورة { اختصاره (Ctrl + E) }
- ٩- اختر التأثير المطلوب من عوامل تصفية (Filters)
- ١٠- اضغط على حفظ (Save) لتطبيق التأثير.
- ١١- يمكنك التراجع عن التأثير بالضغط على التراجع عن الكل (Undo)

all)

٢ تعديل اللون والإضاءة:



- ١- يمكنك تعديل اللون والإضاءة في الصور من مجموعة الضبط (Adjust).

٣ تنبيهات:

- ١- للاحتياط قم بعمل نسخة من الصورة قبل إجراء تعديل عليها.
- ٢- تتشابه كثير من برامج الصور في خيارات تعديل الصور والتأثير عليها.
- ٣- كلما تدربت على برامج تعديل الصور أصبحت أسرع وأكثر احترافية.
- ٤- من أشهر برامج تعديل الصور (الفوتوشوب) ويوجد دورات تدريبية مجانية للتدريب على استخدامه حتى الاحتراف، اطلع عليها قد تعجبك وتستفيد منها.

ملخص الوحدة ٣ الدرس ١: التكرارات في سكراتش. الصف/ الرابع

١ التكرارات في سكراتش:

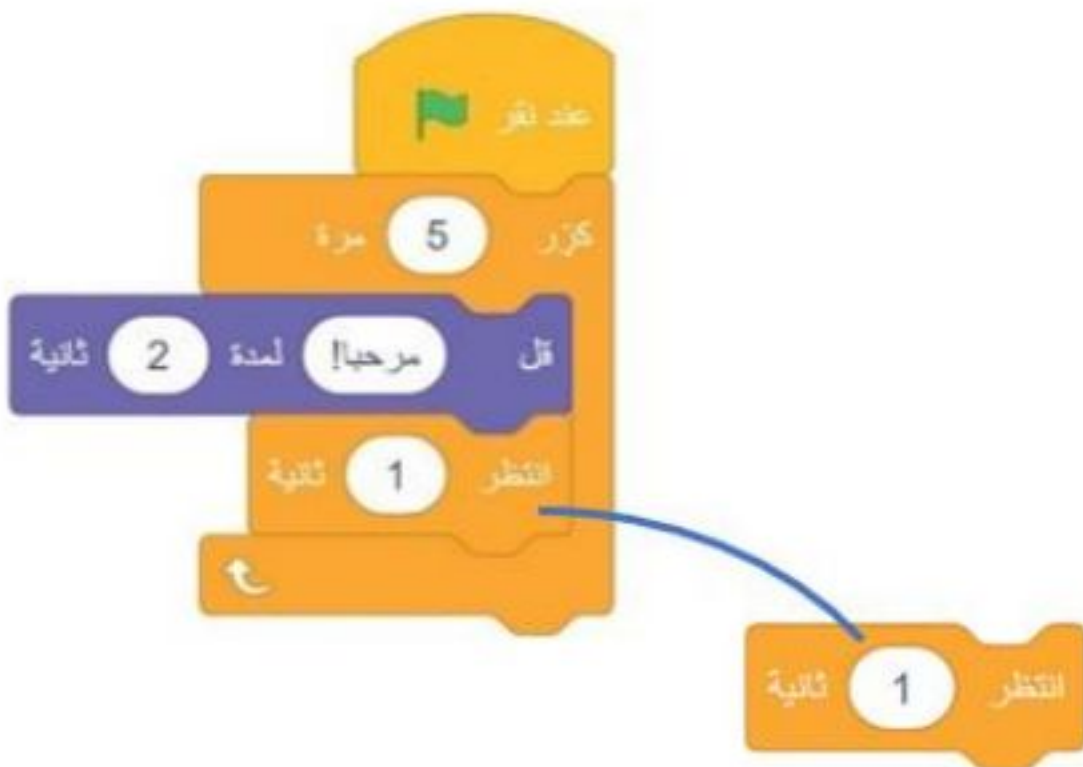
- ١- ينفذ سكراتش الأوامر التي نكتبها بالتتابع واحدا تلو الآخر.
- ٢- تفيد التكرارات بإعادة تنفيذ نفس الأوامر البرمجية بدلا من كتابتها أكثر من مرة.
- ٣- للتكرارات ثلاثة أنواع:
- أ- كرر. ب- كرر باستمرار. ج- كرر حتى.

٢ لبنة كرر:



- ١- نستخدم لبنة كرر لتنفيذ مجموعة من الأوامر لعدد معين من المرات.
- ٢- نحن نحدد عدد مرات التكرار المطلوبة.
- ٣- القيمة الافتراضية لبنة كرر هي "١٠".
- ٤- توجد لبنة كرر في فئة لبنات التحكم.

٣ لبنة انتظر (ثانية):



- ١- توقف لبنة انتظر (ثانية) البرنامج عن العمل لمدة محددة من الثواني.
- ٢- يمكن العثور على لبنة انتظر (ثانية) في فئة لبنات التحكم.

٤ معلومة:

- ٨- يسمى التكرار المستخدم لعدد محدد من المرات التكرار الثابت. ☐

ملخص الوحدة ٣ الدرس ٢: الرسم بواسطة سكراتش. الصف/ الرابع

١ الرسم في سكراتش:

يمكننا في سكراتش استخدام الكائن للرسم،
ولنضيف ملحق القلم:



- ١- اضغط على إضافة ملحق من علامة تبويب المقاطع البرمجية.
- ٢- نضغط إدراج إضافة ونختار ملحق القلم.
- ٣- ستضاف فئة القلم مع لبناتها إلى المقاطع البرمجية.



٢ أداة القلم:

- ١- عند استخدام أداة القلم يترك الكائن أثرا عند انتقاله من مكان إلى آخر.



- ٢- يمكن للكائن رسم النقاط والخطوط والأشكال.

- ٣- من لبنات القلم: لبنة ارفع القلم ولبنة أنزل القلم.

٣ لبنة مسح الكل:



تمسح لبنة مسح الكل المنصبة بأكملها،

بحيث تحذف كل ما رسم على المنصة.

ملخص الوحدة ٣ الدرس ٢: الرسم بواسطة سكراتش. الصف/ الرابع

٤ إضافة الألوان إلى رسوماتك:

٩- يمكننا تغيير لون القلم بواسطة هاتين اللبنتين: <<

١٠- أكواد الألوان:



أزرق أخضر برتقالي أحمر

60 30 10 100



اضغط واضبط الإعدادات لإنشاء لونك الخاص.

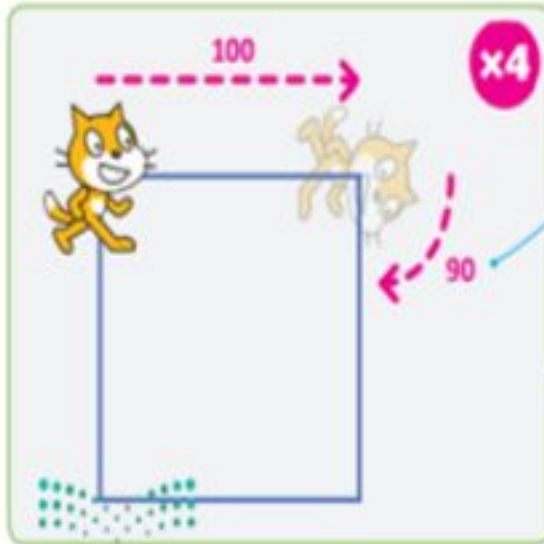
٥ لبنة حجم القلم:



١- يمكننا تغيير حجم القلم بواسطة لبنة اجعل حجم القلم مساويا (١).

٢- القيمة الصغرى لحجم القلم (١) وكلما زادت القيمة أصبح سمك القلم أعرض.

٦ رسم الأشكال:

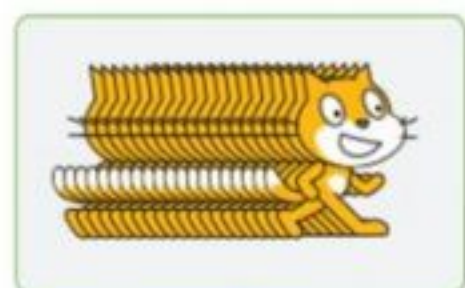
للمربع أربعة أضلاع،
لذا علينا تكرار اللبنة
أربع مرات.الاستدارة 90 درجة؛ لأن
جميع زوايا المربع قائمة
90 درجة.

١- يمكننا في سكراتش رسم أي شكل نريده.

٢- للمربع أربعة أضلاع لذا نكرر اللبنة أربع

مرات، والمثلث ثلاث مرات.

٧ لبنة اطبع:



١- عند استخدام هذه اللبنة ينشئ

الكائن نسخة مشابهة.